



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง  
เรื่อง ประกาศรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๔) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว ๑๐๐๓ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงมหาดไทย ระดับจังหวัด แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฯ ประจำปี และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ มีการรายงานผลการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน และสามารถตรวจสอบการทำงานได้

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงจึงขอแจ้ง “ประกาศรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)” ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ และสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๓๘-๐๐๒๒-๓ ต่อ ๑๐๐ หรือที่ [www.patuen.go.th](http://www.patuen.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายทรงพล ชีวินมหาชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง



# รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต

และประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – เดือนกันยายน ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าติง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าติงได้มีการจัดทำแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐– ๒๕๖๔) และประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ดังนั้น เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ฯ ให้เกิดเป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลป่าติง จึงได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๔) โดยสรุปรายการ แยกตามมิติ ดังนี้

รายการ	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม			
	ตั้งไว้	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑๑	๔	๕	๒
มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๖	๓	๘	๕
มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๘	-	๖	๒
มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗	-	๗	-
รวม	๔๒	๗	๒๖	๙

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑. การสร้างสังคม ที่ไม่ทนต่อการ ทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึก และความ ตระหนักแก่บุคลากรทั้ง ข้าราชการการเมืองฝ่าย บริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่าย ประจำขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑) กิจกรรมพัฒนาและเพิ่มศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ลูกจ้าง ของ อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - จัดกิจกรรมอบรมให้รู้พัฒนาศักยภาพบุคลากร และ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ หน่วยงาน/องค์กรต้นแบบ - จัดการทดสอบความรู้ผู้เข้าร่วมการอบรม ก่อนและหลังกิจกรรมอบรม	จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง ผ่านการทดสอบ ร้อยละ ๑๐๐	✓ เลื่อนไม่มี กำหนด สถานการณ์ โควิด ๑๙			สำนักปลัด
		๒) มาตรการประมวลจริยธรรมข้าราชการฝ่ายบริหาร ฝ่ายการเมือง ข้าราชการท้องถิ่น และพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - ทบทวนประมวลจริยธรรมของ อบต. - เผยแพร่ประกาศประมวลจริยธรรม โดยเปิดเผย	-  ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง	✓  เม.ย. ๖๔ ก.ย. ๖๔			สำนักปลัด
		๓) กิจกรรมโครงการแผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง <u>การดำเนินงาน</u> - จัดกิจกรรมเข้าวัดทำบุญ ฟังธรรม "คนดีวิถีพุทธ ทำบุญ เดือนละครั้ง" - จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ในพื้นที่	จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง/เดือน	✓  ตลอดปีงบประมาณ			กองการศึกษา

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑. การสร้างสังคม ที่ไม่ทนต่อการ ทุจริต	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักแก่ประชาชนทุก ภาคส่วนในท้องถิ่น	๑) กิจกรรมโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ <u>การดำเนินงาน</u> - จัดกิจกรรมร่วมพลังดำเนินตามรอยพระราชดำริ เช่น กิจกรรมสร้างฝาย ปลูกป่า เป็นต้น	ผู้ร่วมกิจกรรม ๑๐๐ คน		✓ ตลอดปีงบประมาณ		สำนักปลัด
		๒) กิจกรรมส่งเสริมการรณรงค์คัดแยกขยะโดยชุมชน <u>การดำเนินงาน</u> - จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะให้แก่ ชุมชนและสถานศึกษาในพื้นที่ตำบลป่าตึง - ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU) กับผู้นำชุมชนใน การร่วมกิจกรรมรณรงค์คัดแยกขยะชุมชนตลอดถึงขยะ	สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ๒๐ หมู่บ้าน		✓ ตลอดปีงบประมาณ		สำนักปลัด
		๓) กิจกรรมโครงการส่งเสริม สนับสนุน บำรุงรักษาป่า ชุมชนของหมู่บ้าน <u>การดำเนินงาน</u> - ร่วมกันอนุรักษ์ ป่าพุทราพยากรป่าไม้ ดิน และน้ำ รวมถึงระบบนิเวศน์ เช่น ปลูกป่า สร้างฝายชะลอน้ำ ปลูกหญ้าแฝก ปล่อยปลา กุ้ง กบ ฯลฯ	๑๐ ครั้ง	ก.ค.-ส.ค. ๖๔	✓		สำนักปลัด
		๔) กิจกรรมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ <u>การดำเนินงาน</u> - สนับสนุนประชาชน และชุมชนที่ดำเนินกิจกรรมตาม แนวทางพระราชดำริ (โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ)	๒๐ หมู่บ้าน		✓		สำนักปลัด

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑) | หน้า ๔

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑. การสร้างสังคม ที่ไม่ทนต่อการ ทุจริต	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักแก่ประชาชนทุก ภาคส่วนในท้องถิ่น	๕) กิจกรรมส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและ เกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ <u>การดำเนินงาน</u> - จัดกิจกรรมศึกษาดูงานศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียงต้นแบบ/การทำเกษตรทฤษฎีใหม่	๒ ครั้ง	✓			สำนักปลัด
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักแก่ประชาชนทุก ภาคส่วนในท้องถิ่น	๑) กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ <u>การดำเนินงาน</u> - จัดกิจกรรมนันทนาการ และเวทีการแสดงให้เด็ก และเยาวชนได้แสดงความสามารถ	๑ ครั้ง			✓	กองการศึกษา ม.ค. ๖๓
		๒) กิจกรรมสนับสนุนการจัดกิจกรรม อบรม/เข้าค่าย คุณธรรมจริยธรรม นักเรียน ของกลุ่มโรงเรียน สพฐ. ในพื้นที่ตำบลป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> สนับสนุนการจัดกิจกรรม อบรม/เข้าค่าย คุณธรรม จริยธรรม นักเรียน ของกลุ่มโรงเรียน สพฐ.	สถานศึกษา ๙ แห่ง		✓		กองการศึกษา
		๓) โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน ตำบลป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้แก่เยาวชน	๑ ครั้ง			✓	กองการศึกษา ก.พ. ๖๔

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมือง ในการต่อต้านการทุจริตของ ผู้บริหาร	๑) กิจกรรมแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้าน การทุจริตของผู้บริหาร <u>การดำเนินงาน</u> - กำหนดให้มินโยบาย / ประกาศ / คำสั่ง / ระเบียบ / มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต - เผยแพร่นโยบายฯ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	๑ ครั้ง  ๑ ครั้ง			✓  พ.ย.. ๖๓	สำนักปลัด
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ	๑) มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน บุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม (การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง) <u>การดำเนินงาน</u> - ดำเนินงานบริหารงานบุคคล ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ด้วย ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	-		✓  ตลอดปีงบประมาณ		สำนักปลัด
		๒) กิจกรรมการประเมินการปฏิบัติราชการของ พนักงาน อบต.ป่าติ้ว (การบริหารงานบุคคล) <u>การดำเนินงาน</u> - จัดทำแบบประเมิน ให้ผู้เข้ารับการประเมินทำแบบ ประเมินส่งพร้อมการขอรับการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ (รอบ ๖ เดือนหลัง)	-		✓  มี.ค. ๖๔ ก.ย. ๖๔		สำนักปลัด

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑) (หน้า ๖

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ	๓) กิจกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ <u>การดำเนินงาน</u> - เข้ารับการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล การปฏิบัติราชการ (LPA)	ปีละ ๑ ครั้ง	✓ พ.ศ. ๖๔			ทุกกองงาน
		๔) มาตรการ/รูปแบบการพิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น (โบนัส) แก่พนักงาน อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - ประชุมคณะกรรมการจ่ายเงินผลประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษดำเนินการประเมินผลโดยให้ หัวหน้าส่วนราชการแต่ละกอง ตัวแทนพนักงานจ้าง ลูกจ้าง เข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินฯ	ปีละ ๑ ครั้ง	✓ ต.ศ. ๖๔			ทุกกองงาน
		๕) กิจกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติ ราชการ (การบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง และทรัพย์สิน) <u>การดำเนินงาน</u> - การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปี - กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงบประมาณงาน หรือโครงการ - ประกาศแผนปฏิบัติการให้ประชาชนทราบ - มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยสำนักงาน ท้องถิ่นจังหวัด/หรือหน่วยงานที่อำนาจตามระเบียบ	ปีละ ๑ ครั้ง		✓ ตลอดปีงบประมาณ		กองคลัง



มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ	๖) กิจกรรมการจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี <u>การดำเนินงาน</u> - กองคลัง ซึ่งรับผิดชอบงานพัสดุกกลางตรวจสอบ ความต้องการพัสดุและแหล่งที่มาของเงินทุกประเภท - กองคลังต้องตรวจสอบแบบ ผด.๑ ของหน่วยงาน เจ้าของเงินให้ถูกต้องครบถ้วนตามรายการที่ หน่วยงานพัสดุกกลาง - รวบรวมจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีของ อบต. ตามแบบ ผด.๒ เพื่อเสนอขออนุมัติแผนจากผู้บริหาร ทราบข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับพัสดุได้อย่างถูกต้องและ รวดเร็ว			✓  ตลอดปีงบประมาณ		กองคลัง
		๗) กิจกรรมการรายงานผลการตรวจสอบของหน่วย การเงินและจังหวัด <u>การดำเนินงาน</u> - จัดทำรายงานแสดงรายรับรายจ่ายและงบทดลอง เป็นรายเดือนเสนอปลัด อบต. เพื่อนำเสนอผู้บริหาร และสำเนาส่งผู้ว่าราชการจังหวัด ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ส่งให้ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ตามระเบียบฯ	๑ กิจกรรม		✓  ตลอดปีงบประมาณ		กองคลัง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ	๘) มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ <u>การดำเนินงาน</u> - จัดทำคู่มืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการใช้ บริการ - แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการอย่างชัดเจน - ให้บริการตามลำดับก่อน-หลังและไม่เลือกปฏิบัติ - พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนอย่างสม่ำเสมอ	๔ กองงาน		✓  ตลอดปีงบประมาณ		ทุกกองงาน
		๙) มาตรการการรับขึ้นทะเบียน และเบิกจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพของผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ <u>การดำเนินงาน</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณารับลงทะเบียนเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์ - แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยัง ชีพของผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์	๑ ครั้ง  ๑ ครั้ง		✓  ต.ค. ๖๓  ต.ค. ๖๓	สำนักปลัด	
		๑๐) กิจกรรมออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่ อบต.ป่าตึง พบประชาชน <u>การดำเนินงาน</u> - ออกพื้นที่ตามหมู่บ้านที่กำหนดและจัดกิจกรรม ให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่	๒ ครั้ง/ปี		✓  ม.ค. ๖๔	ทุกกองงาน	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจ และใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็น ไปตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	๑) มาตรการการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ <u>การดำเนินงาน</u> - ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน - จัดทำผังโครงสร้างพนักงานส่วนราชการภายในให้ เป็นปัจจุบันและชัดเจน - ประกาศกระบวนการบริการประชาชนที่ นายก อบต. มอบอำนาจให้รองนายก อบต. หรือปลัด อบต. ให้ ประชาชนโดยทั่วไปทราบ - จัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการ และอัตราค่าบริการแสดงให้ประชาชนที่มา ใช้บริการสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	๑ ครั้ง / ปี		✓  ต.ค. ๖๓ พ.ค. ๖๔		ทุกกองงาน
		๒) มาตรการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน โดยการกระจายอำนาจการตัดสินใจ <u>การดำเนินงาน</u> - ประกาศกำหนดส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของ ส่วนราชการครบถ้วน เป็นปัจจุบัน - มีคำสั่งมอบอำนาจหน้าที่การงานให้ข้าราชการของ แต่ละส่วนราชการปฏิบัติหน้าที่โดยจัดทำคำสั่งเป็น ลายลักษณ์อักษรและเป็นปัจจุบัน	๑ ครั้ง / ปี		✓  ต.ค. ๖๓		ทุกกองงาน

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน /บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้ เป็นที่ประจักษ์	๑) กิจกรรมการมอบใบประกาศเชิดชูเกียรติบุคลากร อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การ คัดเลือกบุคลากรดีเด่น ของ อบต.ป่าตึง - ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลือกบุคลากรดีเด่น - มอบใบประกาศแก่บุคลากรดีเด่น	๑ ครั้ง / ปี			✓  -	สำนักปลัด
		๒) กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมใน กิจกรรมของ อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงานองค์กร ดีเด่นเพื่อให้เป็นแบบอย่าง - จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศ แก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรที่ผ่านการคัดเลือก			✓  จ.ค. ๖๓ - ส.ค. ๖๔	ทุกกองงาน	
๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการ ทุจริต	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจ สอบพบการทุจริต	๑) มาตรการการดำเนินงานของคณะกรรมการประมวล จริยธรรม อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - ปรับปรุงและทบทวนประมวลจริยธรรมของ อบต. - ทำบันทึกข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามประมวลจริยธรรม - เผยแพร่ประกาศประมวลจริยธรรม โดยเปิดเผย	๑ ครั้ง / ปี	✓  ก.ย. ๖๓			สำนักปลัด

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ	๑) กิจกรรมการดำเนินงานของ "ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.ป่าตอง" <u>การดำเนินงาน</u> - จัดสถานที่/จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ที่ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก - มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หรือ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานเป็นการเฉพาะ - มีป้ายบอกถึงที่ตั้งของสถานที่หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่หน่วยงานจัดไว้สำหรับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ที่ เข้าใจได้ง่ายและมองเห็นได้ชัดเจน - มีการจัดทำแผนภาพแสดงขั้นตอนการให้บริการ	๑ แห่ง		✓  ตลอดปีงบประมาณ		ทุกกองงาน
		๒) กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงบำรุงรักษาระบบงานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายใน อบต.ป่าตอง <u>การดำเนินงาน</u> - หาอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมในการจัดเก็บ Log และติดตั้งระบบข้อมูลที่ทันสมัย - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ฯ	ปีละ ๑ ครั้ง  ปีละ ๑ ครั้ง			✓	สำนักปลัด

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ	๓) กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหา พัสดุการคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติ ประจำปี ของ อบต.ป่าตึง ให้ประชาชนและหน่วย งานที่เกี่ยวข้องทราบ และสามารถตรวจสอบได้ - การปิดประกาศ - จัดทำวารสาร / แผ่นพับ / ป้ายประชาสัมพันธ์ - จัดรายการวิทยุ / รถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ - ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์/Facebook ของ อบต. - การประชาสัมพันธ์เสียงตามสายชุมชน	เดือนละ ๑ ครั้ง		✓ ตลอดปีงบฯ		สำนักปลัด
๓. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ ประชาชน	๑) มาตรการการบริหารจัดการ และพัฒนาประสิทธิภาพ “ศูนย์ดำรงธรรม อบต.ป่าตึง” <u>การดำเนินงาน</u> - การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน รับ เรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ สอบถาม หรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เพื่อสร้างความสะดวกในการรับเรื่องร้องทุกข์ - การพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์ ดำรงธรรมฯ สร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน ร้องทุกข์		✓ ตลอดปีงบฯ		สำนักปลัด

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ ประชาชน	๒) กิจกรรมการพัฒนาช่องทางการสื่อสารระหว่าง ประชาชน และ อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - พัฒนาช่องทางการสื่อสาร ของ อบต. ได้แก่ ศูนย์รับ เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ทางเว็บไซต์ อบต. การเปิดรับ การเปิดรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนทางโทรศัพท์ การ แสดงความคิดเห็น แจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านทาง เว็บไซต์ และ Facebook อบต.ป่าตึง หรือการติดตั้ง ตู้ไปรษณีย์ใส่ใจประชาชนทุกหมู่บ้าน และสำนักงาน อบต.ป่าตึง สายตรงถึงคณะผู้บริหาร อบต. สมาชิก สภา ส่งเสริมกิจกรรมเวทีประชาคมโดยชุมชน	๔ ช่องทาง		✓  ตลอดปีงบประมาณ		ทุกกองงาน
๓. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมี ส่วนร่วมบริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น โดยการจัดเวทีประชุมประชาคม <u>การดำเนินงาน</u> - จัดประชุมประชาคม ระดับตำบล - จัดประชุมประชาคม ระดับหมู่บ้าน	๑ ครั้ง ๒๐ หมู่บ้าน		✓  พ.ย. ๖๓		สำนักปลัด
		๒) มาตรการให้ภาคประชาชนเข้ามาร่วมเป็นคณะทำงาน ทำงานในโครงการ/กิจกรรม คณะกรรมการต่างๆ ของ อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - ให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมิน ผลการปฏิบัติงานต่างๆของ อบต.ป่าตึง	ผู้แทนจาก ๒๐ หมู่บ้าน		✓  ตลอดปีงบประมาณ		ทุกกองงาน

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมี ส่วนร่วมบริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓) กิจกรรมการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมรับฟัง และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภา อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - จัดทำหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ เชิญชวนประชาชน เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา อบต.	จำนวนสมัย ประชุม		✓  ตลอดปีงบประมาณ		สำนักปลัด
๔. การเสริมสร้าง และปรับปรุง กลไกในการ ตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและราย งานการควบคุมภายใน ตาม ที่คณะกรรมการตรวจเงิน แผ่นดินกำหนด	๑) มาตรการระบบควบคุมภายในของ อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - แต่งตั้งคณะทำงาน ติดตามประเมินผลการ ควบคุมภายใน - นำแบบ ปอ.๓ ของปีก่อนมาติดตามผลดำเนินงาน แล้วสรุปผลการดำเนินงานลงในแบบติดตาม ปอ.๓ - ประเมินองค์ประกอบของของการควบคุมภายใน (๕ องค์ประกอบ) ในระดับหน่วยตรวจ แล้วสรุปลง ในแบบ ปอ.๒ - นำกิจกรรม/งานที่มีความเสี่ยงหลงเหลือ ส่งให้ คณะ ทำงาน/กรรมการ ที่เป็นความเสี่ยงในระดับหน่วยรับ ตรวจ มาสรุป ในแบบ ปอ.๓ มีปัจจุบัน - นำกิจกรรม/งานในแบบ ปอ.๓ มาสรุปในแบบ ปอ.๑ - หน่วยตรวจสอบภายใน สอบทานการประเมินผลการ ควบคุมภายในแล้วบันทึกผลการสอบทานในแบบ ปส.และปลัด อบต. ในแบบ ปย๑-ร			✓  ตลอดปีงบประมาณ		หน่วยงาน ตรวจสอบ ภายใน



มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๔. การเสริมสร้าง และปรับปรุง กลไกในการ ตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาค ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติ หรือการ บริหารราชการตามช่อง ทางที่สามารถดำเนินการได้	๑) มาตรการการให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเป็น คณะกรรมการ (งานพัสดุ) <u>การดำเนินงาน</u> - จัดทำหนังสือขอความร่วมมือกับทางหมู่บ้านแจ้ง รายชื่อผู้แทนร่วมเป็นคณะกรรมการเปิดซองสอบ ราคาและคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างโดยคำนึง ถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ - จัดประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับงานที่จะจัดซื้อจ้าง - จัดทำคำสั่ง ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและปฏิบัติ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด			✓  ตลอดปีงบประมาณ		กองคลัง
		๒) กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินของ อบต.ป่าตึง ให้ประชาชนได้รับทราบ <u>การดำเนินงาน</u> - จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อ ให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการ อบต. ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำรายงานแสดงผล การดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศรายงาน กล่าวให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย ทุก ๖ เดือน	ปีละ ๒ ครั้ง	✓  เม.ย. ๖๔ ก.ย. ๖๔		กองคลัง	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๔. การเสริมสร้าง และปรับปรุง กลไกในการ ตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจ สอบของสภาท้องถิ่น	๑) มาตรการเสนอญัตติของฝ่ายบริหารต่อประธานสภา อบต.ป่าตอง ในการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ <u>การดำเนินงาน</u> - จัดการประชุมของฝ่ายบริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ในการพิจารณาเสนอญัตติต่อสภา อบต. ในการเปิด สมัยการประชุมสภาในแต่ละสมัยตามที่กำหนด - จัดทำญัตติเสนอต่อประธานสภา อบต. เพื่อพิจารณา ในการบรรจุเข้าในวาระการประชุมสภาตามระเบียบ	เดือนละ ๑ ครั้ง		✓  ตลอดปีงบประมาณ		สำนักปลัด
		๒) กิจกรรมส่งเสริมบทบาทของสภาท้องถิ่นในการเป็น หน่วยตรวจสอบ <u>การดำเนินงาน</u> - แต่งตั้งสมาชิกสภา อบต. เป็นคณะกรรมการ/คณะ ทำงานในโครงการกิจกรรมต่างๆ ของ อบต. - ส่งเสริมให้ สมาชิกสภา อบต. ได้เข้ารับการอบรม	สมาชิกสภา จำนวน ๓๐ คน ปีละ ๑ ครั้ง		✓  ตลอดปีงบประมาณ		สำนักปลัด
๔. การเสริมสร้าง และปรับปรุง กลไกในการ ตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของ ชุมชน (Communnity) และบูรณาการทุกภาคส่วน เพื่อต่อต้านการทุจริต	๑) กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน และร่วม บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต <u>การดำเนินงาน</u> - ประสานขอความร่วมมือกับกลุ่มเครือข่ายต่างๆ - จัดการประชุมร่วมกับชุมชน หน่วยงาน องค์กร ที่เข้า ร่วมการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	จำนวน หน่วยงาน ที่เข้าร่วม		✓  ตลอดปีงบประมาณ		สำนักปลัด

มิติ	ภารกิจตามมิติ	การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๔. การเสริมสร้าง และปรับปรุง กลไกในการ ตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของ ชุมชน (Communnity) และบูรณาการทุกภาคส่วน เพื่อต่อต้านการทุจริต	๒) กิจกรรมเกี่ยวกับภารกิจของศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อ เอาชนะยาเสพติดตำบล อบต.ป่าตึง <u>การดำเนินงาน</u> - ประสานขอความร่วมมือกับกลุ่มเครือข่ายต่างๆ - จัดการประชุมร่วมกับชุมชน หน่วยงาน องค์กร เพื่อ ระดมความคิดเห็นร่วมกำหนดมาตรการ/กิจกรรม - สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจด้านการปราบ ปราม การป้องกัน และการบำบัดรักษาฟื้นฟูสภาพ ร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติด - ทุกภาคส่วนร่วมกันช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัดฯ ให้ คุณภาพชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			✓  ตลอดปีงบประมาณ		สำนักปลัด