



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
เรื่อง รับสมัครเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา และประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. พนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ

๑.๑ สำนักปลัด

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กองคลัง

ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา
(ผู้มีทักษะ)

๑.๓ กองช่าง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

๒. พนักงานจ้างประเภททั่วไป

๒.๑ โรงเรียน อบต.ป่าตึง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/ (๖) ไม่เป็นผู้ดำรง...

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๐) สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ (๙) มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือกได้ต่อเมื่อพ้นจากตำแหน่งแล้ว
- (๑๑) ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)
- (๑๒) ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่มายื่นหลักฐานตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้คัดเลือกได้ และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
- (๑๓) หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในประกาศจะไม่มีสิทธิรับการแต่งตั้ง

๓. ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง
ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

- (๑) ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันทำการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)
- (๒) สมัครด้วยตนเอง ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

๕. เอกสารหลักฐานที่ยื่นในวันรับสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๔) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานการศึกษา เช่น ใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร หรือ ระเบียบแสดงผลการศึกษา (transcript) ใดๆอย่างหนึ่งซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล (ถ้ามี)
(๗) หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่มีทักษะ
ความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่มาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ สำหรับตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน (ผู้มีทักษะ)

(๘) สำเนาเอกสารทุกชนิด ตามข้อ ๕ (๒) ถึง (๖) ให้ใช้กระดาษขนาด A. ๔ เท่านั้น

(๙) คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างองค์การบริหาร
ส่วนตำบลป่าตึงไม่รับสมัคร และไม่ให้ผู้สมัครเข้าการคัดเลือก (กรณีตรวจพบภายหลัง) สำหรับพระภิกษุ หรือ
สามเณรทั้งนี้ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน
ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว.๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่ง
มหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑

สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ
มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครรายใด
มีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ
ในการรับสมัคร และไม่มีสิทธิเข้าทำสัญญาจ้าง เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ
จำนวน ๑๐๐.- บาท พนักงานจ้างประเภททั่วไป จำนวน ๕๐.-บาท ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืน
เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมดเนื่องจาก
มีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสมัครแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ
ทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตเท่านั้น

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์
www.Patung.go.th (หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์) หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๑๘-๐๐๒๒ ,
๐-๕๓๑๘-๐๐๒๓

๘. หลักเกณฑ์การเลือกสรร

- (๑) ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานของตำแหน่งซึ่งประกอบด้วย
- ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
 - ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
 - คุณลักษณะอื่นๆที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๒) วิธีการกำหนดและประเมิน “สมรรถนะ” ปรากฏตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย
ประกาศฉบับนี้

๙. กำหนดการสอบ และสถานที่สอบ

- กำหนดการเข้ารับการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา
๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

(ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย)

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ (ผู้ผ่าน ภาค ก และภาค ข) ในวันที่
๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ทำการองค์การบริหาร

/ส่วนตำบล...

ส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์ www.Patueng.go.th (หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์) หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๑๘-๐๐๒๒ , ๐-๕๓๑๘-๐๐๒๓

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์ ภาค ค) ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

(ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย)

๑๐. กำหนดการประกาศผลการเลือกสรร

คณะกรรมการ ฯ จะประกาศผลการเลือกสรร ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์ www.Patueng.go.th (หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์) หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๑๘-๐๐๒๒ , ๐-๕๓๑๘-๐๐๒๓

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้สมัครที่เข้ารับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาค(ภาค ก / ภาค ข) ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนจึงจะมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค) ผู้สอบจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่ จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาต่ำสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันให้ดำเนินการไปตามระเบียบกฎเกณฑ์หรือระเบียบราชการหรือพนักงานของหน่วยงานราชการท้องถิ่นและคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามที่กำหนดไว้

สำหรับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง จะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรตามกรอบอัตรากำลังที่ว่างโดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

๑๓. การจ้างและระยะเวลาการจ้าง

ผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงรายก่อนจึงจะทำสัญญาจ้างได้ และทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภททั่วไปทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี และตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายณัฐกรณ์ ใจรังสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจสังคม
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
- มาตรฐานพนักงานจ้าง
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเกษตร เช่น การปรับปรุงพืช หลักพฤกษศาสตร์เบื้องต้น การจำแนกพืช การขยายพันธุ์พืช เช่น การตอน การติดตา การทาบกิ่ง ปักชำ ฯลฯ
- ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบควบคุมพืช และวัสดุการเกษตรเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ความรู้เกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษา เช่น การให้น้ำ การให้ปุ๋ย การจัดการดิน การป้องกันกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่ง ฯลฯ
- ความรู้ด้านเทคโนโลยีภูมิทัศน์ การส่งเสริมการเกษตร เช่น ส่งเสริมด้านการเกษตรให้กับเกษตรกร การทำเกษตรอินทรีย์
- หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนและทรัพย์สิน (ผู้มีทักษะ)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

- ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย
- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจสังคม
 - ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
 - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
 - มาตรฐานพนักงานจ้าง
 - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย
- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒
 - พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - กฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๖๓ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจสังคม
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
- มาตรฐานพนักงานจ้าง
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

โดยวิธีปรนัย (๓๐ คะแนน)

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

โดยวิธีปฏิบัติ (๒๐คะแนน)

- ทดสอบการใช้งานโปรแกรม AUTO CAD

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจสังคม
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
- มาตรฐานพนักงานจ้าง
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า
- ความรู้เกี่ยวกับระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบมอเตอร์ไฟฟ้า ระบบแสงสว่าง และเครื่องปรับอากาศ
- ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า และระบบไฟฟ้า
- ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และคำนวณหาค่าวงจรไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
ตำแหน่ง ภารโรง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๒ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจสังคม
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
- มาตรฐานพนักงานจ้าง
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีปฏิบัติ

- มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ที่จะซ่อมแซมดูแล วัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียน
- มีความรู้ในการใช้อุปกรณ์ตัดหญ้า การดูแลสนามหญ้าภายในโรงเรียน

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ลักษณะโดยทั่วไป	ค่าตอบแทน/ เดือน
๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเกษตร สังกัดสำนักปลัด (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือวุฒิอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง เกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร หรือ ๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือ ทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกล เกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร หรือ ๓.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทาง เกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร เทคโนโลยีภูมิทัศน์หรือปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือ เทียบเท่าในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรม เกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร ธุรกิจและสหกรณ์ เทคโนโลยีภูมิทัศน์	-ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ ช่วยทำการศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนาทดลอง ทดสอบ วิเคราะห์ ตรวจสอบ รับรอง ทางด้านวิชา การเกษตร เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร และใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม -ผลิต และให้บริการด้านพืช ไม้ และ ปัจจัยการผลิต เพื่อให้ได้ผลผลิตตาม เป้าหมายและมีคุณภาพตามมาตรฐาน -ปฏิบัติการด้านวิชาการเกษตร เช่น การ ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายการ พัฒนา ที่ดิน การส่งเสริมการเกษตร การ จัดการไร่นา การใช้น้ำ เป็นต้น เพื่อ สนับสนุนงานวิชาการและเผยแพร่ความรู้ แก่เกษตรกรและบุคคลทั่วไป -ช่วยวางแผน ส่งเสริมการผลิต จัดทำ โครงการสนับสนุนการผลิตของเกษตรกร และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ด้าน ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่นการอนุรักษ์ พื้นที่การปลูกพืชประจําถิ่นการอนุรักษ์ ธรรมชาติโดยลดการใช้สารเคมีใน การเกษตรเพื่อเป็นการเพิ่มผลผลิตของ เกษตรกรและอนุรักษ์พื้นที่พืชหายาก	ตามอัตราค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ปวช.๙,๕๐๐.-บาท ปวท.๑๐,๘๕๐.-บาท ปวส.๑๑,๕๐๐.-บาท (ได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราวตาม สิทธิ์)

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ลักษณะโดยทั่วไป	ค่าตอบแทน/ เดือน
				<p>ลักษณะโดยทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วยตรวจและควบคุมการนำเข้า ส่งออก และการนำเข้าผ่านของพืช ผลผลิตจากพืชและวัสดุการเกษตรและช่วยตรวจสอบเพื่อออกใบอนุญาต และเพื่อควบคุมพืชและวัสดุการเกษตรให้เป็นไปตามกฎหมาย - จัดเตรียม ตรวจสอบ ดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้ - สถิติ แนะนำ ส่งเสริม ฝึกอบรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร แก่เกษตรกร ยาวเกษตรกร หรือบุคคลทั่วไป เพื่อนำความรู้ไปปฏิบัติ - ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหาการเกษตรเพื่อให้มีการแก้ไขปัญหายังมีประสิทธิภาพ 	

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ลักษณะโดยทั่วไป	ค่าตอบแทน/ เดือน
		๒. ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนกภาษา และทะเบียนทรัพย์สิน สังกัดกองคลัง (ผู้มีทักษะ)	๑. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคปริยัติบัตรหรือประโยคมัธยมศึกษาตอน ปลายสายอาชีพทางช่างสำรวจ ช่างโยธา ช่างเขียน แบบ ช่างเขียนแบบก่อสร้างหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ ๒. มีความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมในการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี ๓. มีความรู้ความสามารถชำนาญงานในหน้าที่ ๔. โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน ราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่มีทักษะในการ ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี	-ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การปรับปรุงข้อมูล และการปรับปรุงแผนที่ภาษาและทะเบียน ทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนดหรืองานอื่นที่ เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตาม ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	ตามอัตราค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ๙,๔๐๐.-บาท (ได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราวตาม สิทธิ)

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ลักษณะโดยทั่วไป	ค่าตอบแทน/ เดือน
	<p>๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ สังกัดกองช่าง (ผู้มีคุณวุฒิ)</p>	<p>๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคการเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ กจ. กท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคนผสมเป็นพิเศษสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ กจ. กท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคนผสมเป็นพิเศษสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ กจ. กท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคนผสมเป็นพิเศษสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p>	<p>-ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ สํารวจ ออกแบบ เขียนแบบงานสถาปัตยกรรม งานแผนที่ งานวิศวกรรมโครงสร้าง และงานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนงานออกแบบของหน่วยงานต่างๆ</p> <p>-ศึกษาข้อมูลของวัสดุก่อสร้าง เพื่อนำมาใช้ในงานเขียนแบบให้เกิดความสมบูรณ์</p> <p>-ประมาณราคางานก่อสร้างของหน่วยงานราชการ เพื่อใช้ในการเปิดสอบราคาและนำไปสู่การก่อสร้างตามวัตถุประสงค์</p> <p>-ศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>-ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรณารักษ์ที่กำหนดไว้และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตามอัตราค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ปวช.๙,๔๐๐.-บาท ปวท.๑๐,๘๔๐.-บาท ปวส.๑๑,๕๐๐.-บาท (ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามสิทธิ)</p>	

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ลักษณะโดยทั่วไป	ค่าตอบแทน/ เดือน
	<p>๔. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง (ผู้มีคุณวุฒิ)</p>	<p>๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ</p> <p>๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศหรือ</p> <p>๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศหรือ</p>	<p>-สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ตัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้ งาน เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบ ไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบ สารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่ง ข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนความต้อง การของหน่วยงาน ภายในและภายนอก</p> <p>- จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูล ทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผน บำรุงรักษา</p> <p>ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่ เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตาม ที่หน่วยงาน หรือกฎหมายกำหนด</p> <p>-เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อม ต่อการใช้งาน</p>	<p>ตามอัตราค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ปวช.๙,๕๐๐.-บาท ปวท.๑๐,๘๕๐.-บาท ปวส.๑๑,๕๐๐.-บาท (ได้รับเงินเพิ่มการครอง ชีพชั่วคราวตามสิทธิ)</p>	

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ลักษณะโดยทั่วไป	ค่าตอบแทน/ เดือน
๒.	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง ภาวโรจน สังกัด โรงเรียน อบต.ป่าตึง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ที่จะซ่อมแซมดูแล วัสดุ ครุภัณฑ์ได้	-ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถ ทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ -ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูล ต่างๆทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อ ประกอบกรปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ เปิด-ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณ อาคารสถานที่ และทรัพย์สินของทาง ราชการ เดินหนังสือราชการในสำนักงาน และนอกสถานที่หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ตามอัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท (ได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราวตาม สิทธิ์)