

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๙ ท่าน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางนาที อนุวรชিকা	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๒	นายสมหมาย ลินลาด	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๓	นายสุนทร คีนมาเมือง	เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๔	นายบุญปิ่น ลาดอู่	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๓
๕	นายสุรศักดิ์ สุฉายา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๔
๖	นายปัญญา กองมา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๕
๗	นายบุญรพ จันตุมมา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๖
๘	นายเกษม ชุ่มเมืองเย็น	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๗
๙	นายประโยชน์ ยานะใจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๘
๑๐	นางสาวจวีร์รัตน์ ปัญปือ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๙
๑๑	นางมนสิชา คีนมาเมือง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๐
๑๒	นายสัจด์ คำซอน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๑
๑๓	นายทองสุข กองมา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๒
๑๔	นายสงวน จันทรสิงห์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๔
๑๕	นายนาวิน เพอเมี้ยะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๕
๑๖	นายเทอดทูน เมืองใจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๖
๑๗	นายมนตรี แซ่จ้าว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๗
๑๘	นายวินเรียม เงินปา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๘
๑๙	นายสุรเชษฐ กัญจนากร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๒๐

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๑ ท่าน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายเพชร สุวรรณ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๒	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๗ ท่าน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายณัฐกรณ์ ใจรังสี	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๒	นายสุพจน์ หลี่จา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๓	นายพลกฤต สุฉายา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๔	นายนิคม แซ่เต็ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๕	นายทัต วังเมือง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๖	นางสาวศุจิรัตน์ โสภณ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
๗	นางธรียา หลี่ยา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘	นายจรัส ปิงยอง	วิศวกรโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
๙	นายอุเทน เกษสุตาภรณ์ศักดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๑๐	นางนภัทรธิญา วัชรอภิเดชากุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑	นางสุพิน ศิริยานนท์	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒	น.ส.กนกพร โภชนพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๓	นายอมรชัย ยอดธรรมศร	นิติกร
๑๔	นางสาวนิตยา อ่อนมาก	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๑๕	นางสาวสุดา ไทยใหม่	นักวิชาการสาธารณสุข รักษาราชการแทน ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๖	นายเทพปกร สายสอน	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๗	นางสาวปรีชญานันท์ พิงคะสัน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๘	นายจรรุวัฒน์ รักพ้อ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางนาที อนุวรชิกา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ประกาศเรียกประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑.๒ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล ย้ายมาดำรงตำแหน่งรองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ราย นางสาวศุจิรัตน์ โสภณ

๑.๓ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ราย นางธรียา หลี่ยา

๑.๔ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล ย้ายมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ราย นางนภัทรธิญา วัชรอภิเดชากุล

๑.๕ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล บรรจู่และแต่งตั้งใหม่
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ราย นางสาวนิตยา อ่อนมาก

๑.๖ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล ย้ายมาดำรงตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ราย นายศุภชัย อินธนู

๑.๗ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล บรรจู่และแต่งตั้งใหม่ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัสดุ ราย นายเทพปกร สายสอน

๑.๘ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล ย้ายมาดำรงตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารการคลัง ราย นางสาวปรีชญานันท์ พิงคะสัน

๑.๙ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล ย้ายมาดำรงตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ราย นายจารุวัฒน์ รักพอ

-รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

**เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ป่าติง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕
เมษายน ๒๕๖๕**

ประธานสภา

- การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าติง
ครั้งที่ผ่านมา ขอให้เลขานุการสภาฯ เป็นผู้สรุปและอ่านรายงานการ
ประชุมในที่ประชุมทราบ
- ตามบันทึกการประชุมฯ ฉบับนี้ มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไข หรือ
เพิ่มเติมหรือไม่ ขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการสภา

ได้อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าติง สมัย
สามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕
ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ซึ่งรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ให้
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมของสภาฯ ตรวจลงนามแล้ว
พร้อมกับสำเนารายงานการประชุมฉบับดังกล่าวแจกให้สมาชิกทุก
ท่านในที่ประชุมแล้ว

ประธานสภา

- เลขานุการสภาฯ ได้อ่านรายงานการประชุมให้ทุกท่านได้รับทราบ
แล้ว มีท่านใด จะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่
- เมื่อไม่มีผู้ใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมแล้ว
ดิฉันขอให้ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลป่าติง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕
เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

(๑) เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง

(๒) ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

(๓) งดอกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

(๔) ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่เพื่อพิจารณา

ประธานสภา

๕.๑ พิจารณาเห็นชอบให้บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด

(มหาชน) เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ขอเชิญ คณะผู้บริหารชี้แจง
ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายก อบต.ป่าตึง

- เรียนประธานสภา/สมาชิกสภา อบต.ป่าตึง กระผมขออนุญาต

ชี้แจง ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ได้รับหนังสือจากอำเภอ
แม่จัน ตามหนังสือที่อำเภอแม่จัน ที่ ชร ๐๐๒๓.๑๖/ว๕๑๖ ลงวันที่
๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่องขอความเห็นชอบจากสภาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่าไม้ตั้งอยู่

ด้วยจังหวัดเชียงราย แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ได้รับแจ้งจากบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็น
รัฐวิสาหกิจที่ดูแลการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทยในรูปแบบ
บริษัทมหาชน จำกัด (มหาชน) ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ
จำกัด (มหาชน) ได้รับโอนสายสัญญาณสื่อสารที่อยู่ในพื้นที่ป่าไม้
ตั้งอยู่โดยไม่มีหลักฐานการอนุญาต ประกอบกับตามมติ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบให้ส่วน
ราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่เข้ามาทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ต้อง
มีหลักฐานการให้ความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ซึ่งบริษัท
โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ได้ขอความอนุเคราะห์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นนำเรื่องเข้าสภาท้องถิ่น เพื่อมีมติเห็นชอบให้
บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการเข้าทำ
ประโยชน์พื้นที่ เพื่อนำหลักฐานประกอบการยื่นคำขออนุญาตเข้าทำ
ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เห็นว่าการขออนุญาตเข้าทำ
ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๐๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๔ และระเบียบ
คณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติว่า
ด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่เป็นสถานที่

ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ (๖) ได้กำหนดเอกสารที่ประกอบการขออนุญาต ได้แก่ เอกสารหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้น ตั้งอยู่ด้วย และพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๘๔ และกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๖ วรรคหนึ่ง ประกอบกับแบบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๘๔ ได้กำหนดให้ผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้น ตั้งอยู่ด้วย

ประธานสภา

-ตามที่ท่านนายก อบต.ป่าตึง ได้ชี้แจงรายละเอียด ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า นั้น สมาชิกสภา ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ อย่างไร ขอเชิญ

ประธานสภา

- สมาชิกสภา ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ อย่างไร ขอเชิญ
- เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุมขอมติเห็นชอบ

ที่ประชุม

- ได้ร่วมกันปรึกษาหารือแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้
(๑) เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง
(๒) ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
(๓) งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
(๔) ลาประชุม จำนวน ๑ เสียง
เห็นชอบ ให้บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า

ประธานสภา

๕.๒ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญนายก อบต.ป่าตึง ชี้แจง

นายณัฐกรณ์ ใจรังสี
นายก อบต.ป่าตึง

- เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ผมขอให้ นิติกร เป็นผู้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายอมรชัย ยอดธรรมสร
นิติกร

- เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบ กฎหมายและขั้นตอนในการตราข้อบัญญัติ ดังนี้

ขั้นตอนการยกย่องและเสนอร่าง

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติ

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งในครั้งนี้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๔๖ (๒) ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ กำหนดให้ผู้ตราข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นในที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานในที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ขั้นตอนการประกาศใช้บังคับ

- เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส่งร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นไปให้นายอำเภอแม่จัน ให้ความเห็นชอบและเมื่อนายอำเภอฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อและส่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ตามนัย ม.๗ (๔) แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐)

- ประธานสภา - ท่านสมาชิกสภา มีความคิดเห็นอย่างไร ขอเชิญ
- นายสุรศักดิ์ สุฉายา - เรียนประธานสภา สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
ส.อบต.ม.๔ ราชการตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอให้มีการ
พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวครับ
- นายปัญญา กองมา - เรียนประธานสภา สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน
ส.อบต.ม.๕ ราชการตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมเห็นด้วยกับ
ข้อเสนอของท่านสุรศักดิ์ สุฉายา ส.อบต.ม.๔ ที่เสนอให้มีการ
พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวครับ
- ประธานสภา - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนออะไรหรือไม่ และเมื่อไม่มีขอมติที่
ประชุมสภาฯ จะพิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต.ป่าตึง เรื่อง ควบคุม
การฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นสามวาระรวด
หรือไม่ และหากพิจารณาสามวาระรวดให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็น
กรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติ
- ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์
(๑) เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง
(๒) ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
(๓) งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
(๔) ลาประชุม จำนวน ๑ เสียง
ให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต.ป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อ
การจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นสามวาระรวดเดียว และให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยประธานที่
ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
- ประธานสภา - การพิจารณาในวาระ ๑ ให้ที่ประชุมสภาฯ ปรีกษาในหลักการแห่ง
ร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ นั้น
หรือไม่ และขอเชิญท่านนายก อบต.ป่าตึง ได้ชี้แจงรายละเอียด
ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่า
สัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕

นายณัฐกรณ์ ใจรังสี
นายก อบต.ป่าตึง

- ตามที่ได้เสนอหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามเอกสารที่ได้แนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้ว ขอชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณา ดังนี้

การยกร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ นี้ก็เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข เกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ ไว้บังคับใช้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เพื่อสร้างความปลอดภัยด้านอาหารอันเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคเนื้อสัตว์ที่ถูกสุขอนามัย จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้ขึ้นมาบังคับใช้รายละเอียดปรากฏในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ท่านได้รับไปแล้ว นั้น

ที่ประชุม

- ได้มีการอภิปรายกันพอสมควร

ประธานสภา

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ และเมื่อไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่นขอมติในที่ประชุมพิจารณาว่าจะลงมติรับหลักการในวาระที่ ๑ หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ขึ้นรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน

นายทัต วังเมือง
ปลัด อบต.ป่าตึง

- ขอชักซ้อมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๙ วรรคสี่ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถ ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

- ประธานสภา - เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) แล้ว ในวาระที่สอง (ขั้นแปรญัตติ) มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่
- ที่ประชุม - ไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ แต่อย่างใด
- ประธานสภา - เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอคำแปรญัตติ ก็ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติหรือไม่
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติโดยไม่มีการแปรญัตติในวาระที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้
เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน
- ประธานสภา - เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยไม่มีการแปรญัตติในวาระที่ ๒ แล้ว จึงขอเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรและในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
- ประธานสภา - สอบถามที่ประชุมสภาฯว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในวาระที่ ๓ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการ
จำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้
เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน

ประธานสภา

- เมื่อสมาชิกสภาฯ ได้ให้ความเห็นชอบแล้วจะได้ส่งร่างข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เรื่อง ควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการ
จำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเสนอให้นายอำเภอแม่จัน
พิจารณาตามมาตรา ๗๑ วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่
๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อไป

ประธานสภา

๕.๓ พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ขั้นรับหลักการ) ขอเชิญท่านทต วังเมือง
ปลัด อบต.ป่าตึง เป็นผู้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องการ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

นายทต วังเมือง
ปลัด อบต.ป่าตึง

- ขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ พอสรุปได้ดังนี้
๑. ให้คณะผู้บริหารท้องถิ่น เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม
๒. ให้สภา อบต.ฯ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับร่างฯ
และหากพ้น ๖๐ วัน ถือว่าสภา อบต.ฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว
๓. ต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระ คือ
- วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ
- วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ
- วาระที่ ๓ ขั้นเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
๔. เมื่อสภา อบต.ฯ ลงมติรับหลักการแล้ว ก่อนเข้าสู่วาระที่ ๒ สภา
อบต.ฯ ต้องปรึกษาหารือเพื่อลงมติ คือ
๔.๑ ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ๓ - ๗ คน

- ๔.๒ กำหนดวันเวลาและสถานที่รับคำเสนอขอแปรญัตติจากสมาชิกสภา
- ๔.๓ ให้คณะกรรมการฯ แจ้งให้สมาชิกสภา และนายก อบต. ที่จะเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
- ๔.๔ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมคณะกรรมการฯ
- ๔.๕ ให้สมาชิกสภาฯ เสนอคำแปรญัตติเป็นหนังสือยื่นโดยตรงต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานสภา

- ขอเชิญ นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง นำเสนอหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สภา อบต.ป่าตึง พิจารณาวาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ)

นายณัฐกรณ์ ใจรังสี
นายก อบต.ป่าตึง

- ขอชี้แจงหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗

๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๒๗,๒๐๐,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๒๗,๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๖๕๑,๐๙๔
แผนงานการรักษาความความสงบภายใน	๓,๓๓๙,๒๒๒
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๓๘,๕๒๑,๔๗๓
แผนงานสาธารณสุข	๓,๗๐๑,๔๔๕
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๖๖๘,๐๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๖๙๗,๙๑๔
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑,๓๗๘,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑,๓๘๘,๒๓๒
แผนงานการเกษตร	๗๔๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๓๓,๐๑๔,๖๒๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๑๒๗,๒๐๐,๐๐๐

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินการตามนโยบายของผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าติ้ว ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงเสนอ “ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖” เพื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าติ้วพิจารณาเห็นชอบ ต่อไป

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าติ้ว อ.แม่จัน จ.เชียงราย
ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๑๒๗,๒๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๑,๘๘๙,๕๖๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑,๖๑๙,๕๖๐	บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๑,๒๖๑,๔๔๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	๑,๑๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิง	จำนวน	๓,๔๔๐	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	๕๐๐	บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	๕๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๘๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๖๕๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๔๘,๕๕๐,๐๐๐	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	๑,๓๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๔,๑๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๒,๔๐๐,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๗๔,๕๖๙,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	๗๔,๕๖๙,๐๐๐	บาท

ประธานสภา

- ตามที่นายก อบต.ป่าตึง ได้เสนอรายละเอียดงบประมาณทั้งหมดนั้น ในวาระแรกนี้อยู่ในขั้นรับหลักการ โดยขอมติจากที่ประชุมว่ามีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติฉบับนี้หรือไม่ ขอมติด้วย

ที่ประชุม - ที่ประชุมได้ร่วมกันปรึกษาหารือแล้ว มีมติเห็นชอบรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติฯ ดังนี้
(๑) เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง
(๒) ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
(๓) งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
(๔) ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน
(ที่ประชุมสภา อบต.ป่าตึง มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๔๕น.)

ประธานสภา **๕.๓ (๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

- ก่อนที่จะมีการเสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตรางในการ
ทำหน้าที่แปรรูปตรางข้อบัญญัติในครั้งนี้ก็คน และจะเสนอใครบ้าง
นั้น ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๕
ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือก
สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็น
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการใน
หน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

๑. คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๒. คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
 ๓. คณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติ
 ๔. คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร
- ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการ
พิจารณา รายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อ
พิจารณา

ประธานสภา - ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราง
ในการทำหน้าที่แปรรูปตรางข้อบัญญัติในการทำหน้าที่แปรรูปตราง
ข้อบัญญัติในครั้งนี้ ก็คน

นายบุญปั้น ลาดอู่
ส.อบต.หมู่ ๓ - ผมขอเสนอว่า ควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราง
ในการทำหน้าที่แปรรูปตราง ร่างข้อบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน

ประธานสภา - ขอผู้รับรองด้วย

นายสมหมาย ลินลาด รองประธานสภา	- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายสมหมาย ลินลาด รอง ประธานสภา อบต.ป่าตึง ขอรับรอง
นางมนสิชา คีนมาเมือง ส.อบต. หมู่ ๑๐	-เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉัน นางมนสิชา คีนมาเมือง ส.อบต. หมู่ ๑๐ ขอรับรอง
ประธานสภา	-ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ -ไม่มี -เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น
ที่ประชุม	มติที่ประชุมเห็นชอบให้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำ หน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน
ประธานสภา	-ขอเชิญสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการ แปรญัตติ เรียงตามลำดับจนครบ ๓ คน ขอเชิญ
นายสุรศักดิ์ สุฉายา ส.อบต. หมู่ ๔	- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายสุรศักดิ์ สุฉายา ส.อบต.หมู่ ๔ ผมขอเสนอนายสมหมาย ลินลาด รองประธานสภา อบต.ป่าตึง เป็น คณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คน ที่ ๑
ประธานสภาฯ	- ขอผู้รับรองด้วย
นายบุญปั้น ลาดอูน ส.อบต. หมู่ ๓	- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายบุญปั้น ลาดอูน ส.อบต. หมู่ ๓ ขอรับรอง นายสมหมาย ลินลาด รองประธานสภา อบต.ป่าตึง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๑
นางสาวจวีรัตน์ ปัญปือ ส.อบต. หมู่ ๙	-เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉัน นางสาวจวีรัตน์ ปัญปือ ส.อบต. หมู่ ๙ ขอรับรองนายสมหมาย ลินลาด รองประธานสภา อบต.ป่าตึง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๑
ประธานสภา	- มีใครจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภา	- เมื่อไม่มี สมาชิกสภาฯ ท่านใด เพิ่มเติมหรือคัดค้าน

	- ขอสรุปคณะกรรมการแปรญัตติ ในการทำหน้าที่แปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติ คนที่ ๑ คือ นายสมหมาย ลินลาด รองประธานสภา อบต.ป่าดิ่ง
ที่ประชุม	- รับทราบ
ประธานสภา	ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่ คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒
นายสงัด คำซอน ส.อบต. หมู่ ๑๑	- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายสงัด คำซอน ส.อบต.หมู่ ๑๑ ผมขอเสนอ นายสงวน จันทร์สิงห์ ส.อบต.หมู่ ๑๔ เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๒
ประธานสภาฯ	- ขอผู้รับรองด้วย
นายทองสุข กองมา ส.อบต. หมู่ ๑๒	- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายทองสุข กองมา ส.อบต.หมู่ ๑๒ ขอรับรอง นายสงวน จันทร์สิงห์ ส.อบต.หมู่ ๑๔ เป็น คณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คน ที่ ๒
นายนาวิน เพอเม็ยะ ส.อบต. หมู่ ๑๕	- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายนาวิน เพอเม็ยะ ส.อบต. หมู่ ๑๕ ขอรับรองนายสงวน จันทร์สิงห์ ส.อบต.หมู่ ๑๔ เป็น คณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คน ที่ ๒
ประธานสภาฯ	- มีใครจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภาฯ	- เมื่อไม่มี สมาชิกสภาฯ ท่านใด เพิ่มเติมหรือคัดค้าน - ขอสรุปคณะกรรมการแปรญัตติ ในการทำหน้าที่แปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติ คนที่ ๒ คือ นายสงวน จันทร์สิงห์ ส.อบต. หมู่ ๑๔
ที่ประชุม	- รับทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่ คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

- นายสงวน จันทรสิงห์
ส.อบต. หมู่ ๑๔
- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายสงวน จันทรสิงห์ ส.อบต. หมู่ ๑๔ ผมขอเสนอ นายประโยชน์ ยานะใจ ส.อบต. หมู่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ
- ขอผู้รับรองด้วย
- นายปัญญา กองมา
ส.อบต. หมู่ ๕
- เรียนท่านประธานสภาฯ นายปัญญา กองมา ส.อบต. หมู่ ๕ ขอรับรอง นายประโยชน์ ยานะใจ ส.อบต. หมู่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๓
- นายเกษม ชุ่มเมืองเย็น
ส.อบต. หมู่ ๗
- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายเกษม ชุ่มเมืองเย็น ส.อบต. หมู่ ๗ ขอรับรอง นายประโยชน์ ยานะใจ ส.อบต. หมู่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ
- มีใครจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
- ที่ประชุม
- ไม่มี
- ประธานสภา
- เมื่อไม่มี สมาชิกสภาฯ ท่านใดเพิ่มเติมหรือคัดค้าน
- ขอสรุปคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๓ คือนายเกษม ชุ่มเมืองเย็น ส.อบต. หมู่ ๗
- ที่ประชุม
- รับทราบ
- ประธานสภา
- สรุปว่าท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของเพื่อนสมาชิกสภาฯ ที่เสนอ
๑. นายสมหมาย ลินลาด รองประธานสภา อบต.ป่าตึง
๒. นายสงวน จันทรสิงห์ ส.อบต. หมู่ ๑๔
๓. นายประโยชน์ ยานะใจ ส.อบต. หมู่ ๘
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในครั้งนี้
- ที่ประชุม
- รับทราบ
- ประธานสภา
- หลังจากทีสภา อบต.ป่าตึง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓ ท่าน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น ขอให้

นายสุนทร คินมาเมือง เลขาธิการสภา อบต.ป่าตึง เป็นผู้นัดและเปิดประชุมเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และเลขาธิการสภาแปรรูปที่ดิน (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕ วรรคหนึ่ง (๓) ข้อ ๑๐๗ และข้อ ๑๐๘

เลขาธิการสภา

- เรียนท่านประธานสภา/คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.ป่าตึงทุกท่าน กระผม นายสุนทร คินมาเมือง เลขาธิการสภา อบต.ป่าตึง ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน (ทั้ง ๓ ท่าน) เพื่อพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และเลขาธิการสภาแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐น. ณ ห้องกิจการสภา) และขอแจ้งให้สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารทุกท่านทราบ หากสมาชิกสภาฯ และผู้บริหารท่านใด ประสงค์จะยื่นเสนอคำแปรญัตติให้เสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนดดังกล่าว

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

๕.๓ (๒) กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับคำเสนอขอแปรญัตติจากสมาชิกสภาฯ

ประธานสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ กำหนดไว้ว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ จะพิจารณา ๓ วาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่สภามีมติ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ (สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ลงมติรับหลักการเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๔๕น.) นั้น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ วรรค ๑ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาและสถานที่ที่สมาชิกสภาฯ จะเสนอคำแปรญัตติด้วยว่าจะใช้เวลาเท่าใด

ดังนั้น เพื่อให้การแปรรูปที่ดินเป็นไปตามระเบียบฯ จึงให้ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ที่ประสงค์จะยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินให้เสนอโดยทำเป็นหนังสือ และสมาชิกสภา

อบต.ฯ รับรองอย่างน้อย ๒ คน ยื่นต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นายสมหมาย ลินลาด
รองประธานสภา

- เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม
ขอเสนอกำหนดระยะเวลาและสถานที่ที่สมาชิกสภาฯ จะเสนอคำ
แปรญัตติในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐น. ถึง
วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐น. จำนวน ๓ วันๆ
ละ ๙ ชั่วโมง (รวมเป็น ๒๗ ชั่วโมง) ณ ห้องกิจการสภา

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีใครจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- เมื่อไม่มี -
- ขอสรุปการกำหนดวัน เวลาและสถานที่ที่สมาชิกสภาฯ จะยื่นเสนอ
คำแปรญัตติ คือ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐น.
ถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐น. จำนวน ๓
วันๆ ละ ๙ ชั่วโมง (รวมเป็น ๒๗ ชั่วโมง) ณ ห้องกิจการสภา

ที่ประชุม

- เห็นชอบกำหนด วัน เวลาและสถานที่ที่จะให้สมาชิกสภาฯ ยื่น
เสนอคำแปรญัตติฯ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-
๑๗.๓๐น. ถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐น.
จำนวน ๓ วันๆ ละ ๙ ชั่วโมง ณ ห้องกิจการสภา (ไม่น้อยกว่า
ยี่สิบชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
(รับหลักการเวลา ๑๐.๔๕ น.รวมเป็น ๒๗ ชั่วโมง)

ประธานสภา

กำหนดวันเวลา และสถานที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒
และวาระที่ ๓
- ขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง สมัยสามัญ สมัย
ที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕
๖๕ เวลา ๐๙.๐๐น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่า
ตึง เพื่อพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ในวาระที่ ๒ และ ๓ ต่อไป

ที่ประชุม

-รับทราบ การนัดประชุมสภา อบต.ป่าตึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้ง
ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา
๐๙.๐๐น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ประธานสภา

๕.๔ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด อบต.) งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ และหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๙ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๑๐,๒๐๐.- บาท

นางสาวกนกพร โภชนพันธ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนสมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขออนุญาตชี้แจงระเบียบ/กฎหมาย

สำนักปลัด

ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ระเบียบ/กฎหมาย

การโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง มีความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ และหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๙ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๑๐,๒๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ

๑.๑ โครงการปรับปรุงห้องสำนักปลัด อบต.ป่าตึง เป็นเงินจำนวน ๗๐,๑๐๐.-บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าต่อเติม หรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องสำนักปลัด อบต.ป่าตึง ดังนี้

งานที่ ๑ ปรับปรุงกระจกหน้าห้องสำนักปลัด ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๙๐ เมตร

งานที่ ๒ จัดทำเคาน์เตอร์สำนักปลัด ขนาดกว้าง ๐.๗๕ เมตร

ยาว ๓.๘๐ เมตร และกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๙๐ เมตร

สูง ๐.๘๕ เมตรตามแบบแปลนของ อบต.ป่าตึง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘ หน้า ๕ ลำดับที่ ๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานบริการและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ
หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๘๖๑,๔๒๘.๖๔ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๗๐,๑๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๙๑,๓๒๘.๖๔ บาท

๒. หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๙ รายการ

๒.๑ โต๊ะพับอเนกประสงค์ (ชนิดหน้าเหล็ก) จำนวน ๑๐ ตัว
เป็นเงินจำนวน ๑๖,๐๐๐.-บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ (ชนิดหน้าเหล็ก)

จำนวน ๑๐ ตัว ๆ ละ ๑,๖๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นโต๊ะพับชนิดหน้าเหล็ก ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม. ความสูงจากพื้นถึงหน้าโต๊ะ ๗๕ ซม. โครงขาเหล็กพับได้

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับห้องกิจการสภา

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๕
ปัจจุบันคงเหลือ ๗๙๑,๓๒๘.๖๔ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๗๕,๓๒๘.๖๔ บาท

๒.๒ โตะพับอเนกประสงค์ (ชนิดหน้าโฟเมก้า) จำนวน ๑๐ ตัว

เป็นเงินจำนวน ๑๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะพับอเนกประสงค์ (ชนิดหน้าโฟเมก้า)

จำนวน ๑๐ ตัว ๆ ละ ๑,๑๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นโตะพับ
ชนิดหน้าโฟเมก้า ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม. ความสูงจาก
พื้นถึงหน้าโตะ ๗๕ ซม. โครงขาเหล็กพับได้

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๑๘๓
ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับห้องประชุมสภา และเพื่อให้เพียงพอต่อการจัด
กิจกรรมประชุม/อบรม ฯลฯ

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๕

ปัจจุบันคงเหลือ ๗๗๕,๓๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๑,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๖๔,๓๒๘.๖๔ บาท

๒.๓ แก้วอเนกประสงค์ เบาะหุ้มผ้า จำนวน ๒๐ ตัว

เป็นเงินจำนวน ๙,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วอเนกประสงค์ เบาะหุ้มผ้า

จำนวน ๒๐ ตัว ๆ ละ ๔๕๐.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) แก้วอเนกประสงค์ ขนาดประมาณ กว้าง ๔๔ ซม. ลึก ๕๒ ซม.
สูง ๙๐ ซม.

(๒) โครงแก้วอเนกประสงค์ และขาแก้วอเนกประสงค์ทำจากเหล็ก

(๓) ที่นั่ง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยผ้า

(๔) พนักพิง บุด้วยฟองน้ำหนา ๓ นิ้ว หุ้มด้วยผ้า

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับห้องกิจการสภา

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.- บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๕
ปัจจุบันคงเหลือ ๗๖๔,๓๒๘.๖๔ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๙,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๕๕,๓๒๘.๖๔ บาท

๒.๔ แก้วอ้อเนกประสงค์ เบาะหุ้มหนังเทียม จำนวน ๕๐ ตัว
เป็นเงินจำนวน ๓๕,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วอ้อเนกประสงค์ เบาะหุ้มหนังเทียม
จำนวน ๕๐ ตัว ๆ ละ ๗๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) แก้วอ้อเนกประสงค์ ขนาดประมาณ กว้าง ๔๔ ซม. ลึก ๕๖ ซม.
สูง ๙๐ ซม.

(๒) โครงแก้วอ้อ และขาแก้วอ้อทำจากเหล็ก

(๓) ที่นั่ง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม

(๔) พนักพิง บุด้วยฟองน้ำหนา ๓ - ๔ นิ้ว หุ้มด้วยหนังเทียม

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับห้องประชุม อบต. และทดแทนแก้วอ้อเดิมที่ชำรุด

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.- บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๕
ปัจจุบันคงเหลือ ๗๕๕,๓๒๘.๖๔ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๓๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๒๐,๓๒๘.๖๔ บาท

๒.๕ โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว
เป็นเงินจำนวน ๕,๙๐๐.- บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต
จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
(๑) โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๕ ซม.
สูง ๗๕ ซม.
(๒) มี ๔ ลี้นชัก
- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๕
ปัจจุบันคงเหลือ ๗๒๐,๓๒๘.๖๔ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๕,๙๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๑๔,๔๒๘.๖๔ บาท

๒.๖ โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว
เป็นเงินจำนวน ๖,๘๐๐.- บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต
จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๖,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๕๓ ซม. ลึก ๖๗ ซม.
สูง ๗๕ ซม.

(๒) มี ๗ ลีนชัก

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับรองปลัด อบต.ป่าตึง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๕

ปัจจุบันคงเหลือ ๗๑๔,๔๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๖,๘๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๐๗,๖๒๘.๖๔ บาท

๒.๗ เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน) จำนวน ๖ ตัว

เป็นเงินจำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน)

จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๘ ซม. ลึก ๔๕ ซม.

สูง ๑๐๐ ซม.

(๒) มีพนักพิงหลัง และที่พักแขน ๒ ข้าง

(๓) โครงขาเก้าอี้มี ๕ แฉก มีล้อหมุน ๕ ล้อ

(๔) เก้าอี้สามารถปรับระดับขึ้น - ลง และหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล เพื่อทดแทนเก้าอี้ทำงานเดิมที่ชำรุดของสำหรับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ,นิติกร , เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน , เจ้าพนักงานธุรการ , เจ้าพนักงานป้องกันฯ และคณงานงานเกษตร

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๕

ปัจจุบันคงเหลือ ๗๐๗,๖๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๙๒,๖๒๘.๖๔ บาท

๒.๘ เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับบริหาร) จำนวน ๑ ตัว

เป็นเงินจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับบริหาร)

จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๔ ซม. ลึก ๔๕ ซม. สูง ๑๑๕ ซม.

(๒) มีพนักพิงหลัง และที่พักแขน ๒ ข้าง

(๓) โครงขาเก้าอี้มี ๕ แฉก มีล้อหมุน ๕ ล้อ

(๔) เก้าอี้สามารถปรับระดับขึ้น – ลง และหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล เพื่อทดแทนเก้าอี้ทำงานเดิมที่ชำรุดของปลัด อบต.ป่าติง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๕

ปัจจุบันคงเหลือ ๖๙๒,๖๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๘๙,๑๒๘.๖๔ บาท

๒.๙ โต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ตัว

เป็นเงินจำนวน ๒,๗๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์

จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๙๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะ เป็นโต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์ ชนิดไม้ปาติเกิล

ขนาดกว้าง ๘๐ x ลึก ๖๐ x สูง ๗๕ ซม.

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับรองปลัด อบต.ป่าตึง , หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

, เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๖๘๙,๑๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒,๗๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๘๖,๔๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๐ พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑๒ เครื่อง

เป็นเงินจำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว

จำนวน ๑๒ เครื่อง ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะ เป็นพัดลมติดผนัง มีขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว

แบบสายดึง ปรับแรงลม ๓ ระดับ

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี

กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับห้องประชุมสภา ๗ ตัว , ห้องนายก ๒ ตัว , ห้องรองปลัด ๑ ตัว , ห้องสำนักปลัด ๒ ตัว

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๖๘๖,๔๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๖๘,๔๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๑ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๒๓,๕๐๐.-

บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น

หรือแบบแขวน ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ

๒๓,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู

(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น

ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด

ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน

เดียวกัน

(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

(๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด

พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ

พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

(๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วย

อุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร

สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๓ และ ๘๐ - ๘๑ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับห้องทำงานรองนายก อบต.ป่าตึง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๖๖๘,๔๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๓,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔๔,๙๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๒ รถเข็นเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน

เป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน ๆ ละ

๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) รถเข็นพ่วงโครงเหล็ก สองล้อข้าง (ซ้าย-ขวา) สองล้อ

๒) มีขาตั้งล้อค/พับได้

๓) กระบะ มีตระแกรงเหล็กครอบคัน เปิดปิดได้จากด้านหน้า

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล ทดแทนรถเข็นคนเดิมที่ชำรุด ใช้ในการปฏิบัติงานดูแลงาน

ทำความสะอาดและงานสวน อบต.

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๖๔๔,๙๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๓,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔๑,๙๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๓ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน
๑๗,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ
๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก
(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล
ผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า ๓ ช่อง

๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๔ ลำดับที่ ๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๖๔๑,๙๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๒๔,๙๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๔ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง
เป็นเงินจำนวน ๗,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA
จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
๑) มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการ
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๗ ลำดับที่ ๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป , เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ,
คณงานงานทะเบียนพาณิชย์

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๖๒๔,๙๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๗,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๑๗,๔๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๕ เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง

เป็นเงินจำนวน ๒๘,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง
ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย

๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า

๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี

๔) พร้อมใบมีด

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๑๒ และ ๖๕ ลำดับที่ ๖.๕.๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด ใช้ในการปฏิบัติงานดูแลสถานที่
ท่องเที่ยวไปน้าร้อน จำนวน ๒ เครื่อง และงานดูแลที่ทำการ อบต.
และพื้นที่สาธารณะ จำนวน ๑ เครื่อง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๖๑๗,๔๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๘,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๘๘,๙๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๖ เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๙.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

เป็นเงินจำนวน ๑๗,๔๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๙.๕ นิ้ว

จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๔๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์แบบมือถือ

๒) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ๑ สูบ ๒ จังหวะ

๓) ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ซีซี

๔) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๙ แรงม้า

๕) ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า ๒๙.๕ นิ้ว

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๑๓ และ ๖๖ ลำดับที่ ๖.๖.๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล ใช้ในการปฏิบัติงานดูแลสถานที่ท่องเที่ยวไปน้าร้อน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๕๘๘,๙๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๗,๔๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๗๑,๕๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๗) กล้องสำหรับการประชุมทางไกล จำนวน ๑ ชุด

เป็นเงินจำนวน ๓๔,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องสำหรับการประชุมทางไกล

จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๓๔,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) กล้องวิดีโอ ขนาด HD ๑๐๘๐p พร้อมระบบแพน/เอียงกล้อง
และระบบซูม ๑๐ เท่า พร้อมระบบแพน ๒๖๐ องศา เอียงได้ถึง
๑๓๐ องศา และสามารถเชื่อมต่อด้วยสาย USB

๒) ลำโพง

๓) รีโมทคอนโทรล

๔) สายสัญญาณ ๕ เมตร สำหรับการเชื่อมต่อลำโพงกับฮับและ
กล้องกับฮับ

๕) สายสัญญาณ ๒ เมตร สำหรับเชื่อมต่อฮับกับพีซี

๖) สายรัดสำหรับการจัดการสายเชื่อมต่อ

๗) ฮับแบบมีกระแสไฟ

๘) อะแดปเตอร์ไฟฟ้าพร้อมปลั๊กสำหรับภูมิภาค และสายสัญญาณ
๓ เมตร

๙) ชุดติดตั้งกล้องบนโต๊ะหรือผนัง

๑๐) เอกสารคู่มือ

๑๑) บัตรรับประกัน

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๕๗๑,๕๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๓๔,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๓๗,๐๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๘ กล้องถ่ายวิดีโอระบบดิจิทัล พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงินจำนวน ๒๕,๐๐๐.-บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายวิดีโอระบบดิจิทัล พร้อมอุปกรณ์
จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๒๕,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ถ่ายวิดีโอความละเอียด ๕k ๖๐fps, ๔k ๑๒๐fps เฟรม/วินาที

๒) ภาพถ่ายความละเอียด ๒๓ ล้านพิกเซล

๓) สามารถกันน้ำได้สูงสุด ๑๐ เมตร

๔) จอแสดงผลด้านหลัง ๑.๔"

๕) หน้าจอทัชสกรีนด้านหลังขนาด ๒ นิ้ว

๖) GPS Telemetry

๗) ระบบกันภาพสั่นไหว Hypersmooth ๔.๐

๘) Timewarp ๓.๐ , Live Streaming , Webcam Mode

๙) Hindsight บันทึกวิดีโอล่วงหน้าก่อนกดชัตเตอร์สูงสุด ๓๐ วินาที

๑๐) Schedule Capture ตั้งเวลาถ่ายและปิดอัตโนมัติ

๑๑) Raw Format

๑๒) โหมดถ่ายภาพอัจฉริยะ Live Burst

๑๓) Folding Finger

๑๔) สายชาร์จ USB type c , แบตเตอรี่

๑๕) รับประกัน ๑ ปี

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๕๓๗,๐๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๑๒,๐๒๘.๖๔ บาท

๒.๑๙ พัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น ขนาด ๑๘ นิ้ว
จำนวน ๔ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น
ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท
โดยมีคุณลักษณะ เป็นพัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น มีขนาดใบพัด
๑๘ นิ้ว กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑๑๔ วัตต์ แบบสวิตช์ควบคุม
ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ
- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๙

เหตุผล สำหรับโรงเรียนผู้สูงอายุ

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๕๑๒,๐๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๐๒,๐๒๘.๖๔ บาท

๒.๒๐ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๓๒ นิ้ว

จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๑๗,๖๐๐.-บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

รักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart

TV ขนาด ๓๒ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๘๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะดังนี้

๑) ระดับความละเอียด ๑๓๖๖ x ๗๖๘ พิกเซล เป็นความละเอียด
ของจอภาพ (Resolution)

๒) จอภาพ ขนาด ๓๒ นิ้ว

๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ

๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพ และเสียง

๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และ ภาพยนตร์

๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๑๙๑ ลำดับที่ ๕

เหตุผล เพื่อทดแทนจอโทรทัศน์รับภาพระบบกล้อง CCTV เดิมที่ชำรุด ณ อาคารป้องกันฯ อบต.ป่าตึง จำนวน ๑ เครื่อง และสถานที่ท่องเที่ยวโป่งน้ำร้อน จำนวน ๑ เครื่อง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๓,๒๘๕,๑๘๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน

รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ

หน้า ๑๔๕ ปัจจุบันคงเหลือ ๕๐๒,๐๒๘.๖๔ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๗,๖๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘๔,๔๒๘.๖๔ บาท

๒.๒๑ เครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์

จำนวน ๒๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๖๓,๐๐๐.-บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

รักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM

ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๒๑ เครื่อง ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM

ขนาดกำลังส่ง ๕ วัตต์ ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แทนชาร์จ

แบตเตอรี่ ๑ ก้อน สายยาง เหล็กพับ

- กำหนดคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก

งบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๑๔ และ ๖๗ ลำดับที่ ๗.๑.๑

แต่ไม่สามารถตั้งงบประมาณตามวงเงินที่กำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งราคาในจังหวัดอย่างประหยัดถือปฏิบัติตาม

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒

มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น วรรคสอง ข้อ ๒.

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๘ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑

เหตุผล ทดแทนเครื่องวิทยุชุดเดิมที่ชำรุด และเพิ่มจำนวนให้เพียงพอกับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและประสานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (งานป้องกันฯ) ตั้งไว้ ๒๘๘,๕๔๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๘๐

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๒๐,๕๖๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๖๓,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๗,๕๖๗.- บาท

๒.๒๒ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่
สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน ๔ ชุด เป็นเงินจำนวน
๒๒,๘๐๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
รายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียด ดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย
แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน ๔ ชุด ๆ

ละ ๕,๗๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐
pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel

(๒) มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per
second)

(๓) ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มี
ค่าความเข้มของแสง ๐ LUX ได้

(๔) มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว

(๕) สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion
Detection) ได้

- (๖) สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้
 - (๗) สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง
 - (๘) สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
 - (๙) สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ ได้เป็นอย่างน้อย
 - (๑๐) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
 - (๑๑) ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖
 - (๑๒) สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย
 - (๑๓) สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ หน้า ๑ ลำดับที่ ๒
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๑๙๑ ลำดับที่ ๕
- เหตุผล** ติดตั้งบริเวณสถานที่ท่องเที่ยวน้ำพุร้อนป่าตอง ทดแทนกล้อง CCTV เดิม ที่ชำรุดจากเหตุฟ้าผ่า
- โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (งานป้องกันฯ) ตั้งไว้ ๒๘๘,๕๕๐.- บาท
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในงบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ
- รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๘๐
- ปัจจุบันคงเหลือ ๕๗,๕๖๗.- บาท
- จึงขอโอนลดจำนวน ๒๒,๘๐๐.- บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๔,๗๖๗.- บาท

๒.๒๓ โครงการจัดซื้อสัญญาณไฟกระพริบโซล่าเซลล์ พร้อมเสา จำนวน ๑ ชุด เป็นเงินจำนวน ๑๔,๓๐๐.-บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโครงการจัดซื้อสัญญาณไฟกระพริบโซล่าเซลล์ พร้อมเสา จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๔,๓๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) สัญญาณไฟกระพริบโซล่าเซลล์ หลอดไฟ LED ๑๗๐ ดวง ขนาด ๓๐๐ มม. ๑๐ วัตต์

๒) แบตเตอรี่แบบแห้ง ๑๒ โวลต์

๓) เสาเหล็ก ขนาด ๔ นิ้ว สูง ๓ เมตร

๔) ป้ายชื่อหน่วยงาน

๕) พร้อมบริการติดตั้ง

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๖

เหตุผล ติดตั้งจุดเสียง บริเวณ ๔ แยก หน้าอาคารอเนกประสงค์ บ้านท่าตันแพน หมู่ที่ ๓

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (งานป้องกันฯ) ตั้งไว้ ๒๘๘,๕๕๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๘๐

ปัจจุบันคงเหลือ ๓๔,๗๖๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๔,๓๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๔๖๗.- บาท

๒.๒๔ โครงการจัดซื้อกระจกมองโค้งพร้อมเสา จำนวน ๖ ชุด เป็นเงินจำนวน ๒๗,๖๐๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโครงการจัดซื้อกระจกมองโค้ง พร้อมเสา จำนวน ๖ ชุด ๆ ละ ๔,๖๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ๑) กระจกโค้งโพลีคาร์บอเนต ขอบอะคลีลิก ขนาด ๒๔ นิ้ว
- ๒) เสาเหล็ก ขนาด ๒ นิ้ว สูง ๓ เมตร
- ๓) ป้ายชื่อหน่วยงาน
- ๔) พร้อมบริการติดตั้ง

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๖

เหตุผล ติดตั้งจุดเสียง หมู่ ๓ บ้านท่าตันแพน จำนวน ๑ จุด

หมู่ ๑๙ จำนวน ๕ จุด ได้แก่บ้านกิวสะโต ๒ จุด ,บ้านหล่อชา ๑ จุด

และบ้านเฮโก ๒ จุด

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๑,๔๙๗,๐๐๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๖

ปัจจุบันคงเหลือ ๓๐๒,๖๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๗,๖๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๗๕,๐๐๐.- บาท

๒.๒๕ เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ แผ่นบังคับโซ่ความยาวไม่น้อยกว่า ๒๕ นิ้ว

จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

รักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์การเกษตร รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ แผ่นบังคับโซ่ความยาว

ไม่น้อยกว่า ๒๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ ชนิดเครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะสูบเดียว

(๒) กำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า ๕.๓ แรงม้า

(๓) บาร์โซ่ยาวไม่น้อยกว่า ๒๕ นิ้ว

(๔) ระบบสตาร์ทเครื่องแบบเชือกดึงสตาร์ทมือ

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี

กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑

เหตุผล เพื่อทดแทนเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์เดิมที่ชำรุด และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา

การบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเนื่องกับการ

ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๕๒

ปัจจุบันคงเหลือ ๕๐,๐๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๒.๒๖ เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ แผ่นบังคับโซ่ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๒๒,๕๐๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ครุภัณฑ์การเกษตร รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ แผ่นบังคับโซ่ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ ชนิดเครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะสูบเดียว

(๒) กำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า ๑.๕ แรงม้า

(๓) บาร์โซ่ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

(๔) ระบบสตาร์ทเครื่องแบบเชือกดึงสตาร์ทมือ

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑

เหตุผล ตามที่สภา อบต.ป่าตึง ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๗

เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ในรายการเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน

๓ เครื่อง จำนวน ๒๒,๕๐๐.- บาท ตั้งไว้ในแผนงานการรักษาความ

สงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์โรงงาน

ทั้งนี้ สำนักปลัด ได้รับแจ้งจากงานพัสดุกองคลังว่า ครุภัณฑ์เครื่อง
เลื่อยโซ่ยนต์ จัดอยู่ในประเภทครุภัณฑ์การเกษตร ตามหนังสือกรม
ส่งเสริมฯ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายฯ
เพื่อให้การจัดซื้อจัดครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึง
จำเป็นต้องเสนอสภาท้องถิ่นพิจารณาตั้งจ่ายรายการใหม่ เครื่อง
เลื่อยโซ่ยนต์ ในงบลงทุน ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์

จำนวน ๓ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๒,๕๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์โรงงาน

รายละเอียดตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

ปัจจุบันคงเหลือ ๒๒,๕๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๒,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐.- บาท

๒.๒๗ ตู้ล็อกเกอร์ ๓ ประตู จำนวน ๓ ตู้ เป็นเงินจำนวน

๒๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

รักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท

รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ ๓ ประตู จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ
๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) ตู้ล็อกเกอร์ ๓ ประตู ขนาดตู้ กว้าง ๙๑.๔ ซม. ลึก ๔๕.๗ ซม.
สูง ๑๘๒.๙ ซม.

(๒) ชนิดบานเปิดที่ประตูเดียว พร้อมกุญแจแบบแยกล็อก ๓ ชุด

(๓) มีแผ่นชั้น และราวแขวน

(๔) มีช่องระบายอากาศ และช่องใส่ป้ายข้อความที่บานประตู

(๕) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑

เหตุผล เพื่อจัดเก็บอุปกรณ์และชุดปฏิบัติงานงานป้องกันให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(สำนักปลัด) ตั้งไว้ ๑,๔๙๗,๐๐๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๖

ปัจจุบันคงเหลือ ๒๗๕,๐๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕๔,๐๐๐.- บาท

๒.๒๘ ตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงินจำนวน ๘,๕๐๐.-บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๘,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) ตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต

(๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๑๒ และ ๖๔ ลำดับที่ ๖.๑.๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑

เหตุผล สำหรับอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (งานป้องกันฯ) ตั้งไว้ ๒๘๘,๕๔๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๘๐

ปัจจุบันคงเหลือ ๒๐,๔๖๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๘,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๙๖๗.- บาท

๒.๒๙ เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ขนาด ๒ ก๊อ ก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๖,๐๐๐.-บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท

รายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ขนาด ๒ ก๊อ ก จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) มีระบบควบคุมความร้อนและเย็นอัตโนมัติ

(๒) ระบบน้ำร้อน ๑ หัวก๊อ ก น้ำเย็น ๑ หัวก๊อ ก

(๓) ถังคว่ำบรรจุปริมาณน้ำได้ประมาณ ๒๐ ลิตร

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑

เหตุผล สำหรับอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (งานป้องกันฯ) ตั้งไว้ ๒๘๘,๕๕๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๘๐

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๑,๙๖๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๖,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๙๖๗.- บาท

ประธานสภา

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม อีกหรือไม่ ขอเชิญ

ประธานสภา

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามในเรื่องนี้อีก

ขอมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ

ใหม่ (สำนักปลัด อบต.) งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน ๑ รายการ และหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๙ รายการ เป็น

เงินทั้งสิ้น ๖๑๐,๒๐๐.- บาท

ที่ประชุม

- ได้ร่วมกันปรึกษาหารือแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน

ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด อบต.) งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ และหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๙ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๑๐,๒๐๐.- บาท โดยการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

๕.๕ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔,๕๐๐.- บาท

นางธรียา หลียา

ผู้อำนวยการกองคลัง

- เรียนประธานสภา/คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน

กองคลัง

รายการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ด้วย กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง มีความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔,๕๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑. หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๕๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑.๑ โต๊ะทำงานพร้อมตู้เสริมข้าง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงินจำนวน ๑๒,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมตู้เสริม จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๒,๕๐๐.-บาท โดยมีลักษณะสังเขป ดังนี้

(๑) ขนาด ยาว ๑๘๐ ซม. X กว้าง ๑๖๐ ซม. X สูง ๗๕ ซม.

(๒) โครงสร้างทำจากไม้ Particle Board ปิดผิวด้วยเมลามีนทั้งชุด

(๓) แผ่นหน้าตะมีช่องร้อยสายไฟฟ้าผ่านตู้ด้านข้าง

(๔) ตู้เสริมข้าง ๒ ชั้นโล่ง/ ๓ ลื่นชักพร้อม

(๕) ตู้เสริมข้าง มี ๓ ลื่นชักพร้อมมือจับ

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) ตั้งไว้ ๓,๐๙๗,๖๒๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๗๑

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑,๐๘๖,๕๐๒.๗๒ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๒,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๗๔,๐๐๒.๗๒ บาท

๑.๒ เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัว

เป็นเงินจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)

จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐.- บาท โดยมีลักษณะสังเขป ดังนี้

(๑) ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๖๔ ซม. X ลึก ๗๕ ซม. X สูง ๑๑๕ ซม.

- (๒) มีพนักงานหลังและที่פקแขน ๒ ข้าง
- (๓) โครงขาเก้าอี้มี ๕ แฉก มีล้อหมุน ๕ ล้อ
- (๔) เก้าอี้สามารถปรับระดับขึ้น-ลง และหมุนได้ ๓๖๐ องศา
 - โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) ตั้งไว้ ๓,๐๙๗,๖๒๐.- บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๗๑
ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑,๐๗๔,๐๐๒.๗๒ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๗๐,๕๐๒.๗๒ บาท

๑.๓ พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๔,๕๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นพัดลมติดผนัง มีขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว แบบสายดึง ปรับแรงลม ๓ ระดับ
- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) ตั้งไว้ ๓,๐๙๗,๖๒๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๗๑

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑,๐๗๐,๕๐๒.๗๒ บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๔,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๖๖,๐๐๒.๗๒ บาท

๒. หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก

(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม

สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ

นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

(๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache

Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

(๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า ๔ GB

(๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

(๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

(๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-Tหรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง

(๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

(๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

(๙) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๔ ลำดับที่ ๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) ตั้งไว้ ๓,๐๙๗,๖๒๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๗๑
ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑,๐๖๖,๐๐๒.๗๒ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๔๙,๐๐๒.๗๒ บาท

๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอแสดง
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน
๒๒,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑
เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะสั้ขเป ดังนั้
๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก
(๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า
๓.๐GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถ ในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB
๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
หรือ

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- ๖) มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- ๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐Base-Tหรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง
- ๘) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๙) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๑๐) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
 - จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๕ ลำดับที่ ๗
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) ตั้งไว้ ๓,๐๙๗,๖๒๐.- บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๗๑
ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑,๐๔๙,๐๐๒.๗๒ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท
งบบุคลากรหมวดเงินเดือนหลังโอน จำนวน ๑,๐๒๗,๐๐๒.๗๒ บาท

๒.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA
จำนวน ๖ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป
ดังนี้

(๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

(๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๗ ลำดับที่ ๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เหตุผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) ตั้งไว้ ๓,๐๘๗,๖๒๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๗๑
ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑,๐๒๗,๐๐๒.๗๒ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๑๒,๐๐๒.๗๒ บาท

ประธานสภา

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม อีกหรือไม่ ขอเชิญ

ประธานสภา

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามในเรื่องนี้อีก
ขอมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กอง
คลัง) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ
เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔,๕๐๐.- บาท

ที่ประชุม

- ได้ร่วมกันปรึกษาหารือแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้
เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน (นายเพชร สุวรรณ)
ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์
จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔,๕๐๐.-บาท โดยการโอน
งบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น

ประธานสภา

๕.๖ พิจารณาเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ (กองการศึกษา) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
จำนวน ๑๙ รายการ และหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘๔,๔๐๐.- บาท

นายอุเทน เกษสุตาภรณ์ศักดิ์
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

- เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และหัวหน้า
ส่วนราชการ ทุกท่าน

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
รายการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอน
เงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ด้วย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วน
ตำบลป่าตึง มีความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โดยขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
จำนวน ๑๙ รายการ และ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓
รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘๔,๔๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑. หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๙ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น
๓๐๖,๔๐๐ บาท

๑.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๒๒๙,๗๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑.๑.๑ โต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว

(กองการศึกษาฯ) เป็นเงินจำนวน ๖,๘๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต

จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๖,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

(๑) โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๕๓ ซม. ลึก ๖๗ ซม.

สูงพื้นถึงหน้าโต๊ะ ๗๕ ซม.

(๒) มี ๗ ลีนชัก

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล เนื่องจากบุคลากรยังไม่มีโต๊ะทำงาน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา จำนวน ๑ ตัว

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๔๐๑,๘๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๖,๘๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๙๕,๐๗๗.- บาท

๑.๑.๒ โต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๘ ตัว

(กองการศึกษาฯ) เป็นเงินจำนวน ๔๗,๒๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต

จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

(๑) โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๕ ซม.

สูงพื้นถึงหน้าโต๊ะ ๗๕ ซม.

(๒) มี ๔ ลี้นชัก

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เหตุผล เนื่องจากโต๊ะทำงานชำรุดและไม่เพียงพอต่อบุคลากร

สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๕ ตัว และ โรงเรียน อบต.ป่าตึง

จำนวน ๓ ตัว

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๓๙๕,๐๗๗.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๔๗,๒๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๗,๘๗๗.- บาท

๑.๑.๓ โต๊ะทำงานแบบไม้ (กองการศึกษาฯ) ขนาด ๔ ฟุต
จำนวน ๒ ตัว เป็นเงินจำนวน ๔,๘๐๐ บาท
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบไม้ (กองการศึกษาฯ) จำนวน
๒ ตัว ๆ ละ ๒,๔๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้
(๑) โต๊ะทำงาน ชนิดไม้ ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๕๘ ซม.
สูงพื้นถึงหน้าโต๊ะ ๗๕ ซม.
(๒) มี ๓ ลี้นชัก
- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๖

เหตุผล เนื่องจากโต๊ะทำงานชำรุดและไม่เพียงพอต่อบุคลากร
สำหรับ โรงเรียน อบต.ป่าตึง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๓๔๗,๘๗๗.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๔,๘๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๓,๐๗๗.- บาท

๑.๑.๔ โต๊ะไม้วางเครื่องคอมพิวเตอร์ ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๕ ตัว
(กองการศึกษาฯ) เป็นเงินจำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะไม้วางเครื่องคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา
ฯ) จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

(๑) โต๊ะ ไม้ ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๕๘ ซม. สูงพื้นถึงหน้าโต๊ะ ๗๕ ซม.

(๒) มี ๑ ลีนชัก

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖ และ ๘

เหตุผล เนื่องจากไม่มีโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ในสถานศึกษาในสังกัด จึงขออนุมัติจัดซื้อโต๊ะไม้วางเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๒ ตัว

โรงเรียน อบต.ป่าตึง จำนวน ๒ ตัว และกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ ตัว (สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา)

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๓๔๓,๐๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๒,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๓๐,๕๗๗.- บาท

๑.๑.๕ โต๊ะประชุมสี่ขา จำนวน ๖ ตัว เป็นเงินจำนวน ๖,๖๐๐บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสี่ขา (กองการศึกษาฯ)

จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๑,๑๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

ขนาดกว้าง ๔๐ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม. สูงพื้นถึงหน้าโต๊ะ ๗๕ ซม.

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้ในการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงขออนุมัติจัดซื้อโต๊ะประชุมสี่ขา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๖ ตัว

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๓๓๐,๕๗๗.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๖,๖๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๒๓,๙๗๗.- บาท

- ๑.๑.๖ เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับบริหาร) จำนวน ๑ ตัว
(กองการศึกษาฯ) เป็นเงินจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับบริหาร)
จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้
(๑) เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๔ ซม. ลึก ๔๕ ซม.
สูง ๑๑๕ ซม.
(๒) มีพนักพิงหลัง และที่พักแขน ๒ ข้าง
(๓) โครงขาเก้าอี้มี ๕ แฉก มีล้อหมุน ๕ ล้อ
(๔) เก้าอี้สามารถปรับระดับขึ้น – ลง ได้ และหมุนได้ ๓๖๐ องศา
- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘

เหตุผล เนื่องจากบุคลากรยังไม่มีเก้าอี้สำนักงาน สำหรับหัวหน้าฝ่าย
บริหารการศึกษา

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๓๒๓,๙๗๗.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๒๐,๔๗๗.- บาท

๑.๑.๗ เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน) จำนวน ๘ ตัว
(กองการศึกษาฯ) เป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน) จำนวน ๘
ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้
(๑) เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๐ ซม. ลึก ๖๗ ซม.
สูง ๑๐๐ ซม.

(๒) มีพนักพิงหลัง และที่พักแขน ๒ ข้าง

(๓) โครงขาเก้าอี้มี ๕ แฉก มีล้อหมุน ๕ ล้อ

(๔) เก้าอี้สามารถปรับระดับขึ้น – ลง ได้และหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๖

เหตุผล เนื่องจากบุคลากรยังไม่มีเก้าอี้สำนักงาน จึงขออนุมัติ
จัดซื้อสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕ ตัว และ โรงเรียน อบต.
ป่าตึง จำนวน ๓ ตัว

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๓๒๐,๔๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๐๐,๔๗๗.- บาท

๑.๑.๘ พัดลมติดผนังขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑๖ ตัว

(กองการศึกษาฯ) เป็นเงินจำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑๖

เครื่อง ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เป็นพัดลมติดผนัง

มีขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว แบบสายตึง ปรับแรงลม ๓ ระดับ

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้ภายในอาคารสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๑๖ตัว

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๓๐๐,๔๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๗๖,๔๗๗.- บาท

๑.๑.๙ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑๔ หลัง

เป็นเงินจำนวน ๗๙,๘๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (กองการศึกษาฯ)

จำนวน ๑๔ หลัง ๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

(๑) มีมือจับชนิดปิด

(๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

(๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๖ และ ๘๓ ลำดับที่ ๑๐.๑๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้จัดเก็บเอกสาร สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน

๕ หลัง และ โรงเรียน อบต.ป่าตึง จำนวน ๙ หลัง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๒๗๖,๔๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๗๙,๘๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๙๖,๖๗๗.- บาท

๑.๑.๑๐ ตู้เก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ หลัง (สำหรับนักเรียน) เป็นเงินจำนวน ๕,๕๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียน จำนวน ๑ หลัง ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

ตู้เก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียน ขนาดกว้าง ๘๐ ซม. ลึก ๔๐ ซม. สูง ๑๘๗ ซม.

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้จัดเก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียน โรงเรียน อบต.ป่าตึง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๙๖,๖๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๕,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๙๑,๑๗๗.- บาท

๑.๑.๑๑ ตู้เก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ หลัง (สำหรับครู) เป็นเงินจำนวน ๕,๕๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สำหรับครู จำนวน ๑ หลัง ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

ตู้เก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สำหรับครู ขนาดกว้าง ๒๔๐ ซม. ลึก ๔๐ ซม. สูง ๑๒๐ ซม.

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้จัดเก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สำหรับครูโรงเรียน อบต.ป่าตึง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๙๑,๑๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๕,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๘๕,๖๗๗.- บาท

- ๑.๑.๑๒ เครื่องปั้มน้ำแรงดันสูงแบบหลายใบพัด ขนาด ๑ แรงม้า ๗๔๖ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๑๓,๕๐๐.- บาท
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำแรงดันสูงแบบหลายใบพัด ขนาด ๑ แรงม้า ๗๔๖ วัตต์จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๓,๕๐๐บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นเครื่องสูบน้ำแรงดันสูง ขนาดมอเตอร์ ๑ แรงม้า ๗๔๖ วัตต์ มีโอเวอร์โหลดในตัวมอเตอร์พลังสูง ส่งกำลังน้ำได้ดี ทนทาน เพลาน้ำและเสื่อน้ำทำมาจากสแตนเลส
- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้สำหรับโรงเรียน อบต.ป่าตึง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๘๕,๖๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๓,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๗๒,๑๗๗.- บาท

๑.๒ หมวดค่าครุภัณฑ์การศึกษา จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑.๒.๑ กระดานไวท์บอร์ดแบบแขวน จำนวน ๗ แผ่น

(กองการศึกษาฯ) เป็นเงินจำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การศึกษา รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดานไวท์บอร์ด แบบแขวน จำนวน ๗

แผ่นๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ กระดานไวท์

บอร์ด ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๒.๔๐ เมตร

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี

กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม

ครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน ระดับอนุบาล

โรงเรียน อบต. ป่าตึง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๗๒,๑๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕๑,๑๗๗.- บาท

๑.๓ หมวดค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๓ รายการ

เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๙๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑.๓.๑ เครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถัง จำนวน ๒ เครื่อง

(กองการศึกษาฯ) เป็นเงินจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถัง จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้
เป็นตู้ทำน้ำเย็นแบบหัวจ่ายน้ำเย็น ยกคว่ำถังใช้กับการบริโภค
ไม่เป็นสนิม และไม่มีสารตะกั่ว
- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้สำหรับกับการบริโภค ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๕๑,๑๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๓,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๓๘,๑๗๗.- บาท

๑.๓.๒ ตู้กับข้าว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ หลัง (กองการศึกษาฯ)

เป็นเงินจำนวน ๑๒,๔๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กับข้าว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ หลังๆ ละ
๖,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ ตู้กับข้าว ขนาดกว้าง
๑๒๐ ซม. ลึก ๔๐ ซม. สูง ๑๗๐ ซม.

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้สำหรับจัดเก็บเครื่องครัว ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประณมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๑๓๘,๑๗๗.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๑๒,๕๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๒๕,๖๗๗.- บาท

- ๑.๓.๓ ตู้ครัว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ หลัง (กองการศึกษาฯ)
เป็นเงินจำนวน ๒,๕๐๐ บาท
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ครัว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ หลังๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ ตู้ครัว ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๔๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.
 - โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เหตุผล เพื่อใช้สำหรับจัดเก็บเครื่องครัว ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประณมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๑๒๕,๖๗๗.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๒,๕๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๒๓,๑๗๗.- บาท

- ๑.๔ หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๒๗,๘๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้
- ๑.๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน
๑๗,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องฯ ละ
๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก
(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล
ผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

(๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

(๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด
ไม่น้อยกว่า ๔ GB

(๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

(๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

(๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
๑ ช่อง

(๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

(๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

(๙) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๔ ลำดับที่ ๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๒๓,๒๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐๖,๒๗๗.- บาท

๑.๔.๒ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นเงินจำนวน ๒,๘๐๐.-บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว
จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว

(๒) รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐x๙๐๐
Pixel

(๓) มีRefresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz

(๔) มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๖

เหตุผล สำหรับใช้ในงานธุรการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าบาง

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๐๖,๒๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒,๘๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐๓,๔๗๗.- บาท

๑.๔.๓ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank
Printer) จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง

หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- (๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- (๓) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- (๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- (๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- (๖) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่นสามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๐ ลำดับที่ ๔๒
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษาและนักวิชาการศึกษา

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๓,๑๕๒,๙๔๗.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๐๓,๔๗๗.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๙๕,๔๗๗.- บาท

๒. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗๘,๐๐๐.-บาท

๒.๑ โครงการก่อสร้างศาลพระภูมิเจ้าที่ อาคารที่ทำการ อบต.ป่าตึง เป็นเงินจำนวน ๑๒๕,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลพระภูมิเจ้าที่อาคารที่ทำการ อบต.ป่าตึง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร สูง ๐.๔๐ เมตร ตามแบบที่ อบต.ป่าตึง กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล เพื่อความเป็นสิริมงคลและยึดเหนี่ยวจิตใจให้แก่ประชาชน
ทั่วไป ในการติดต่อราชการ

โดยโอนลดงบประมาณจาก

๑. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ) ตั้งไว้ ๒,๐๑๔,๙๒๐.- บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๙๖
ปัจจุบันคงเหลือ ๗๑๗,๒๙๐.๙๗- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๔๙,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๖๖๘,๒๙๐.๙๗.- บาท

๒. ค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นทุนการศึกษาและการให้ความช่วยเหลือ
นักเรียน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวดค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๐๓
ปัจจุบันคงเหลือ ๒๗,๘๐๐.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๒๗,๘๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐.- บาท

๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพิธีสืบชะตาแม่น้ำจัน
ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๖๕
ปัจจุบันคงเหลือ ๗๔,๓๕๐.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๔๘,๒๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๖,๑๕๐.- บาท

๒.๒ โครงการต่อเติมผนังกันห้องธุรการ โรงเรียน อบต.ป่าตึง
เป็นเงินจำนวน ๑๗๓,๐๐๐.- บาท
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าต่อเติม หรือ
ดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมผนังกันห้องธุรการ โรงเรียน อบต. ป่าตึง ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๓.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ห้อง ตามแบบที่ อบต.ป่าตึง กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๘

เหตุผล เพื่อใช้เป็นห้องธุรการและห้องพัสดุ สำหรับ โรงเรียน อบต. ป่าตึง

โดยโอนลดงบประมาณจาก

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาสถาบันศึกษา

ในสังกัด อบต.ป่าตึง ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งบดำเนินการ หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๖๓

ปัจจุบันคงเหลือ ๘๐,๐๐๐- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนจำนวน ๐.- บาท

๒. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชน

ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๖๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๒๕๐,๐๐๐- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๙๓,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕๗,๐๐๐.- บาท

๒.๓ โครงการก่อสร้างทางเชื่อมอาคารเรียน โรงเรียน อบต.ป่าตึง เป็นเงินจำนวน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานงานการศึกษา บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางเชื่อมอาคารเรียนโรงเรียน อบต.ป่าตึง ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๙.๐๐ เมตร สูง ๓.๓๕ เมตร ตามแบบที่ อบต.ป่าตึง กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๘

เหตุผล เพื่อใช้สำหรับเป็นทางเชื่อมให้เด็กนักเรียนในการเดินทางระหว่างอาคารเรียน

โดยโอนลดงบประมาณจาก :

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชน
ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๖๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๕๗,๐๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๕๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพิธีสืบทอดแม่บ้าน
ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๖๕

ปัจจุบันคงเหลือ ๒๖,๑๕๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓,๑๕๐.- บาท

ประธานสภา

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม อีกหรือไม่ ขอเชิญ

ประธานสภา

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามในเรื่องนี้อีก
ขอมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ จำนวน ๑๙ รายการ และ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘๔,๔๐๐.- บาท

ที่ประชุม

- ได้ร่วมกันปรึกษาหารือแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน (นายเพชร สุวรรณ)

ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๙ รายการ และ หมวดค่าที่

ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘๔,๔๐๐.- บาท โดยการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

๕.๗ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่าย รายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ และหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๒,๕๐๐.- บาท

นางสาวสุดา ไทยใหม่
นักวิชาการสาธารณสุข
ร.ก.ผอ.กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

-เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และหัวหน้า
ส่วนราชการทุกท่าน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ระเบียบ/กฎหมาย

การโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง มีความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยขอโอน ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ และหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐ รายการ เป็น เงินทั้งสิ้น ๖๙๒,๕๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ

๑) โครงการปรับปรุงศูนย์บริหารจัดการขยะ อบต.ป่าตึง เป็นเงิน จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุง
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์บริหารจัดการขยะ อบต.ป่าตึง ดังนี้
- ๑. งานรื้อถอนโครงหลังคาเหล็ก TRUSS แล้วประกอบติดตั้งใหม่
- ๒. งานรื้อถอนกระเบื้องลอนคู่เดิมออกแล้วมุงกระเบื้องลอนคู่ใหม่
- ๓. งานรื้อถอนแผ่นเหล็กกรีตลอน Metal Sheet เดิมออกแล้วมุงแผ่น
เหล็กกรีตลอน Metal Sheet ใหม่
- ๔. งานรื้อถอนฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด แล้วติดตั้งฝ้าเพดานยิปซัม
บอร์ด หนา ๙ มม. ทาสีอะครีลิค
- ๕. งานประกอบติดตั้งมุ้งตาข่ายยางประตู
ตามรูปแบบรายการที่ อบต.ป่าตึง กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๙๓
ลำดับที่ ๓

เหตุผล เพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ให้ชำรุด
ทรุดโทรมและเสียหายเพิ่มขึ้นและเพื่อความปลอดภัยของพนักงาน
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริหารจัดการขยะ

โดยโอนลดงบประมาณจาก

- ๑. ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๕๖

ปัจจุบันคงเหลือ ๓๘๙,๒๖๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๓๘๙,๒๖๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐.- บาท

- ๒. ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา

/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๒,๙๒๕,๙๖๐.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา

/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา ฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๕๔๙,๖๑๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๖๐,๗๔๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๘๘,๘๗๐.- บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐ รายการ

๑) โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ ตัว เป็นเงิน
จำนวน ๒๓,๖๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต
จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๕ ซม.
สูง ๗๕ ซม.

(๒) มี ๔ ลีนชัก

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับนักวิชาการสิ่งแวดล้อม , เจ้าพนักงานสาธารณสุข ,
คนงานทั่วไป , งานธุรการและเอกสาร

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา
และปรับปรุงครุภัณฑ์ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๕๖

ปัจจุบันคงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๓,๖๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๗๖,๔๐๐.- บาท

๒) โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน
จำนวน ๖,๘๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต
จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๖,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาดกว้าง ๑๕๓ ซม. ลึก ๖๗ ซม.
สูง ๗๕ ซม.

(๒) มี ๗ ลีนชัก

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๕๖ ปัจจุบันคงเหลือ ๗๖,๔๐๐.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๖,๘๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๖๙,๖๐๐.- บาท

๓) แก้อื้อสำนักงาน (สำหรับพนักงาน) จำนวน ๕ ตัว

เป็นเงินจำนวน ๑๒,๕๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน (สำหรับพนักงาน)

จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) แก้อื้อสำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๘ ซม. ลึก ๔๕ ซม. สูง ๑๐๐ ซม.

(๒) มีพนักพิงหลัง และที่พักแขน ๒ ข้าง

(๓) โครงขาแก้อื้อมี ๕ แฉก มีล้อหมุน ๕ ล้อ

(๔) แก้อื้อสามารถปรับระดับขึ้น - ลง และหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับนักวิชาการสิ่งแวดล้อม , เจ้าพนักงานสาธารณสุข , พนักงานจ้างตามภารกิจ , คนงานทั่วไป , งานธุรการและเอกสาร

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา

และปรับปรุงครุภัณฑ์ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๕๖

ปัจจุบันคงเหลือ ๖๙,๖๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๒,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๗,๑๐๐.- บาท

๔) เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับบริหาร) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงินจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับบริหาร)

จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๔ ซม. ลึก ๔๕ ซม.

สูง ๑๑๕ ซม.

(๒) มีพนักพิงหลัง และที่พักแขน ๒ ข้าง

(๓) โครงขาเก้าอี้มี ๕ แฉก มีล้อหมุน ๕ ล้อ

(๔) เก้าอี้สามารถปรับระดับขึ้น – ลง และหมุนได้ ๓๖๐ องศา

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา

และปรับปรุงครุภัณฑ์ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๕๖

ปัจจุบันคงเหลือ ๕๗,๑๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๓,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๓,๖๐๐.- บาท

๕) พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๕ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๗,๕๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว

จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๑,๕๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะ เป็นพัดลมติดผนัง มีขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว

แบบสายดึง ปรับแรงลม ๓ ระดับ

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับห้องกึ่งสาธารณะและสิ่งแวดล้อม

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา

และปรับปรุงครุภัณฑ์ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๕๖

ปัจจุบันคงเหลือ ๕๓,๖๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๗,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๖,๑๐๐.- บาท

๖) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐๗,๐๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น

หรือแบบแขวน ขนาด ๔๘,๐๐๐บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ

๕๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๘,๐๐๐ บีทียู

(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น

ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย

ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

(๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด

พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ

พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

(๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วย
อุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร
สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๓ และ ๘๐ - ๘๑ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับห้องกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โดยโอนลดงบประมาณจาก :

๑. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย

และสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๕๖

ปัจจุบันคงเหลือ ๔๖,๑๐๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๔๖,๑๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐.- บาท

๒. ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา

/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒,๙๒๕,๙๖๐.-บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา

/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา ฯ

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๔๘๘,๘๗๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๖๐,๙๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๒๗,๙๗๐.- บาท

๗) ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน ๔ หลัง เป็นเงิน

๒๓,๖๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน

๔ หลังๆละ ๕,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก

(๒) ขนาดกว้าง ๙๑.๔ ซม. ลึก ๔๕.๗ ซม. สูง ๑๘๒.๙ ซม.

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับห้องกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าตอบแทนประธานสภา

/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒,๙๒๕,๙๖๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา

/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๔๒๗,๙๗๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๒๓,๖๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๐๔,๓๗๐.- บาท

๘) ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ หลัง เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก

ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ หลังๆละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก

(๒) ขนาดกว้าง ๑๑๘.๕ ซม. ลึก ๔๐.๗ ซม. สูง ๘๘.๐ ซม.

- โดยวิธีการสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับห้องกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าตอบแทนประธานสภา

/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒,๙๒๕,๙๖๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา
/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๔๐๔,๓๗๐.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๑๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๙๐,๓๗๐.- บาท

- ๙) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องเป็นเงินจำนวน ๓๔,๐๐๐.-บาท
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - ๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - ๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - ๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - ๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - ๙) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๔ ลำดับที่ ๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับนักวิชาการสิ่งแวดล้อมและงานธุรการและเอกสาร

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าตอบแทนประธานสภา

/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒,๙๒๕,๙๖๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา

/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๓๙๐,๓๗๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๓๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๕๖,๓๗๐.- บาท

๑๐) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ

อิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการ

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๗ ลำดับที่ ๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม

ครั้งที่ ๘

เหตุผล สำหรับสำหรับนักวิชาการสาธารณสุข , นักวิชาการ

สิ่งแวดล้อม , ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข, งานธุรการและเอกสาร

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าตอบแทนประธานสภา

/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒,๙๒๕,๙๖๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา

/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๑๔๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๓๕๖,๓๗๐.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๖,๓๗๐.- บาท

ประธานสภา - สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม อีกหรือไม่ ขอเชิญ

ประธานสภา - เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามในเรื่องนี้อีก
ขอมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ และหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐
รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๒,๕๐๐.- บาท

ที่ประชุม - ได้ร่วมกันปรึกษาหารือแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้
เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน
ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) งบ
ลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ และหมวด
ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๒,๕๐๐.- บาท
โดยการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ๕.๘ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ (กองช่าง) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑
รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๒,๒๐๐.- บาท และหมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น
๒๘๙,๓๐๐.- บาท

นายจรัส ปิงยอง - เรียนประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และหัวหน้า
วิศวกรโยธา รก.ผอ.กองช่าง ส่วนราชการทุกท่าน

กองช่าง
รายการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

ระเบียบ/กฎหมาย

การโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ด้วย กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง มีความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๒,๒๐๐.- บาท และหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๘๙,๓๐๐.- บาท ดังนี้

๑. หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ

๑.๑ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินจำนวน ๓๒,๒๐๐.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๒๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู

(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- (๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- (๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วย อุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- (๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท
- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๓ และ ๘๐ - ๘๑ ลำดับที่ ๑๐.๖.๑
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๘

เหตุผล เนื่องจากทดแทนตัวเดิมที่ชำรุด และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินประจำตำแหน่ง (กองช่าง) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๗๔ ปัจจุบันคงเหลือ ๔๒,๐๐๐.- บาท จึงขอโอนลดจำนวน ๓๒,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๙,๘๐๐.- บาท

๒. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ
- ๒.๑ โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานที่ทำการ อบต.ป่าตึง ชั้น ๒ เป็นเงินจำนวน ๑๔๕,๙๐๐.- บาท
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าต่อเติมหรือ ดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารสำนักงานที่ทำการ อบต.ป่าตึง ขนาดกว้าง ๓.๗๐ เมตร ยาว ๘.๖๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร สถานที่ : อาคารสำนักงานที่ทำการ อบต.ป่าตึง ตามแบบของ อบต.ป่าตึง ที่ -- / ๖๕
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๘

เหตุผล เพื่อปรับปรุงห้องทำงานให้เหมาะสมกับการใช้งาน และ งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) ตั้งไว้ ๑,๒๑๒,๓๐๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๗๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๔๐๔,๙๘๐.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๑๔๕,๙๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๕๙,๐๘๐.- บาท

๒.๒ โครงการต่อเติมห้องกิจการสภา อบต.ป่าตึง เป็นเงินจำนวน
๓๙,๘๐๐.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าต่อเติมหรือ
ตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมห้องกิจการสภา อบต.ป่าตึง กว้าง ๓.๘๐
เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร

สถานที่ก่อสร้าง : อาคารสำนักงานที่ทำการ อบต.ป่าตึง ตามแบบ
ของ อบต.ป่าตึง ที่ -- / ๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘

เหตุผล เพื่อปรับปรุงห้องทำงานให้เหมาะสมกับการใช้งาน และ
งบประมาณไม่ได้ตั้งไว้

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) ตั้งไว้ ๑,๒๑๒,๓๐๐.-บาท
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๗๔
ปัจจุบันคงเหลือ ๒๕๙,๐๘๐.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๓๙,๘๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๑๙,๒๘๐.- บาท

๒.๓ โครงการปรับปรุงอาคารประดิษฐานพระพุทธรูป สถานที่
ท่องเที่ยวหน้าพุร้อนป่าตึง เป็นเงินจำนวน ๑๐๓,๖๐๐.- บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารประดิษฐานพระพุทธรูป สถานที่
ท่องเที่ยวหน้าพุร้อนป่าตึง ดังนี้

๑. ปรับปรุงหลังคา

๒. ปรับปรุงก่อผนังคอนกรีต

สถานที่ก่อสร้าง : บริเวณสถานที่ท่องเที่ยวหน้าพุร้อนป่าตึง ตามแบบ
ของ อบต.ป่าตึง ที่ -- / ๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘

เหตุผล เพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้น และงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้

โดยโอนลดงบประมาณจาก : เงินเดือนข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) ตั้งไว้ ๑,๒๑๒,๓๐๐.- บาท

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๗๔

ปัจจุบันคงเหลือ ๒๑๙,๒๘๐.- บาท

จึงขอโอนลดจำนวน ๑๐๓,๖๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๑๕,๖๘๐.-บาท

๒.๔ โครงการปรับปรุงลำห้วยห้าหุ โดยการกำจัดสิ่งกีดขวางลำน้ำ

บ้านจะกอนะ หมู่ที่ ๑๙ เป็นเงินจำนวน ๑๗๐,๗๐๐.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอก ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐

เมตร สูง ๑.๐๐ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐.๐๐
ลบ.ม.

สถานที่ก่อสร้าง : บริเวณลำห้วยห้าหุ บ้านจะกอนะ หมู่ที่ ๑๙ ตาม

แบบของ อบต.ป่าตึง ที่ -- / ๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘

เหตุผล เพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้น และงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองช่าง)
ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๗๗
และตามประกาศ อบต.ป่าตึง เรื่อง การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕
(โอนเพิ่ม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท)
ปัจจุบันคงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๑๗๐,๗๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๙,๓๐๐.- บาท

๒.๕ โครงการงานปูกระเบื้องพื้นห้องทำงานกองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม อบต.ป่าตึง เป็นเงินจำนวน ๔๗,๓๐๐.- บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง
- เพื่อจ่ายเป็นค่างานปูแผ่นกระเบื้องเซรามิคสำเร็จรูป พื้นห้อง
ทำงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.ป่าตึง ขนาดกว้าง
๖.๘๐เมตร ยาว ๑๑.๕๐เมตร ตามแบบของ อบต.ป่าตึง ที่ --/๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๘

เหตุผล เพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้น และงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้

โดยโอนลดงบประมาณจาก : ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
(กองสาธารณสุขฯ) ตั้งไว้ ๑๘๑,๕๐๐.- บาท
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
รายละเอียดตามข้อบัญญัติฯ หน้า ๒๕๑
ปัจจุบันคงเหลือ ๑๗๒,๙๕๖.๒๙ บาท
จึงขอโอนลดจำนวน ๔๗,๓๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๒๕,๖๕๖.๒๙ บาท

ประธานสภา

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม อีกหรือไม่ ขอเชิญ

ประธานสภา

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามในเรื่องนี้อีก
ขอมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กอง

ช่าง) งบลงทุน หมุดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๒,๒๐๐.- บาท และหมุดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๘๙,๓๐๐.- บาท

ที่ประชุม

- ได้ร่วมกันปรึกษาหารือแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน

ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) งบลงทุน หมุดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๒,๒๐๐.-บาท และหมุดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๘๙,๓๐๐.-บาท โดยการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

-สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม อีกหรือไม่ ขอเชิญ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ

ประธานสภาฯ

๖.๑ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจง

นางสุพิน ศิริยานนท์
นักจัดการงานทั่วไป

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว๑๑๒๐ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ได้แจกให้ท่านสมาชิกสภา นั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

๖.๒ รายงานผลการประเมินขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจง

นางสาวกนกพร โภชนพันธ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- รายงานการประเมินตนเองตามแบบรวบรวมข้อมูล การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งสภา อบต.ป่าตึง เพื่อดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ให้มีมาตรฐานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่ได้แจกจ่าย
รับทราบ

ที่ประชุม

ประธานสภา

๖.๓ ประชาสัมพันธ์ประกาศใช้แผนปฏิบัติการและป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจง

นางสาวกนกพร โภชนพันธ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ให้เกิดเป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง จึงแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง รายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่ได้แจกจ่าย

ที่ประชุม

ประธานสภา

๖.๔ แจ้งการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจง

นางสาวสุดา ไทยใหม่
นักวิชาการสาธารณสุข
รท.ผอ.กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แจ้งรายละเอียด ขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการรับโอนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลป่าตึง มาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง รายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่ได้แจกจ่าย
ท่านสมาชิกสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

๖.๕ ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๕ จำนวน ๕ ด้าน ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจง

- นางสุพิน ศิริยานนท์
นักจัดการงานทั่วไป
ที่ประชุม
- แจ้งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติราชการ
ในด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง จำนวน ๕ ด้าน
รายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่ได้แจกจ่ายท่านสมาชิกสภา
รับทราบ
- ประธานสภา
- ๖.๖ แจ้งกำหนดการจัดงานนัดพบเกษตรกร และของดีเมืองแม่จัน
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ลาน
กิจกรรมน้ำพุร้อนป่าตึง ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจง
- นางสุพิน ศิริยานนท์
นักจัดการงานทั่วไป
ที่ประชุม
- แจ้งกำหนดการ และรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดงานนัดพบ
เกษตรกร และของดีเมืองแม่จัน ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
ณ ลานกิจกรรมน้ำพุร้อนป่าตึง ในวันศุกร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลาตั้งแต่ ๐๘.๐๐น. - ๑๖.๐๐ น.เป็นต้นไป รายละเอียดตามสำเนา
เอกสารที่ได้แจกจ่าย
รับทราบ
- ประธานสภา
- ๖.๗ การศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติ
ราชการของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ขอสอบถาม
ท่านสมาชิกสภา ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ควรไปพัฒนา
ศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หรือไม่ ขอเชิญสมาชิก
แสดงความคิดเห็น
- นายประโยชน์ ยานะใจ
ส.อบต.หมู่ ๘
- ไม่เห็นด้วยครับ เห็นควรนำงบประมาณไปใช้พัฒนาองค์การ
บริหารส่วนตำบลป่าตึงด้านอื่นๆ ครับ
- นายสุนทร คินมาเมือง
เลขานุการสภา
- เห็นด้วยการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการ
ปฏิบัติราชการของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากศึกษาดูงานมาพัฒนาตำบล
ป่าตึงครับ
- นายสมหมาย ลินลาด
รองประธานสภา
- เห็นด้วยการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการ
ปฏิบัติราชการของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากศึกษาดูงานมาพัฒนาตำบล
ป่าตึงครับ
- ประธานสภา
- ขอมติที่ประชุม ว่าไปหรือไม่ไปพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ด้วยการยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
ที่ประชุม
- ได้ร่วมกันปรึกษาหารือแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

เห็นชอบ จำนวน ๑๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน ๑ เสียง (นายประโยชน์ ยานะใจ)
งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาและ
นายสุรเชษฐ กัญจนกร

ลาประชุม จำนวน ๑ ท่าน
ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงไปศึกษาดูงานเพื่อ
พัฒนาศักยภาพ เพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

นายทัต วังเมือง
ปลัด อบต.ป่าตึง
ที่ประชุม

๖.๘ แจ้งผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA คะแนนที่ได้ ๙๖.๗๖ ระดับ AA
รับทราบ

นายสมหมาย ลินลาด
รองประธานสภา

๖.๙ ขอชี้แจงการร้องเรียนจากบุคคลภายนอก (ตชด.๓๒๗)
ไม่ได้รับการช่วยเหลือข้าวและน้ำดื่มวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
(เกิดอุทกภัย) ในพื้นที่บ้านป่าบง หมู่ที่ ๑ เนื่องจากช่วงขณะที่บุคคล
ดังกล่าวร้องเรียน ทางคณะกรรมการหมู่บ้านและผู้นำชุมชน
อยู่ระหว่างการส่งมอบข้าวและน้ำดื่มให้กับผู้ประสบภัยที่ได้รับ
ผลกระทบหนักสุดเรียงลำดับความสำคัญในการแจกข้าวและน้ำดื่ม
ให้กับผู้ประสบภัยในหมู่บ้านครับ
รับทราบ

ที่ประชุม

นางมนสิชา คีนมาเมือง
ส.อบต.หมู่ ๑๐

- ด้วยวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ฝนตกหนักและเกิดน้ำท่วมในพื้นที่
บ้านสันโค้ง ทำให้ดินทรุดตัว ถนน ลำเหมืองโดนน้ำกัดเซาะ
อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้สัญจรไปมา จึงแจ้งมายังคณะผู้บริหารของ
งบประมาณสนับสนุนดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว รายละเอียด
ตามรูปและหนังสือที่ดิฉันได้ส่งมายัง อบต.ป่าตึง

นายสมหมาย ลินลาด
รองประธานสภา

- แจ้งการชำรุดของราวบันไดที่ปิดประตูน้ำบ้านป่าบง หมู่ที่ ๑ และ
หมู่ที่ ๒

นายสัจด์ คำซอน
ส.อบต.หมู่ ๑๑

- แจ้งความเสียหายด้านพืช และสัตว์น้ำของบ้านโป่งน้ำร้อน จากเหตุ
อุทกภัยเมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ราย

นายบุญรพ จันตุมมา
ส.อบต.หมู่ ๖

- แจ้งความเสียหายของถนน ระบบท่อน้ำประปา ระบบประปา
ภายในหมู่บ้าน บ้านผาดั้ง ม.๖ จากเหตุอุทกภัยเมื่อวันที่ ๑๒
สิงหาคม ๒๕๖๕

นายบุญปั้น ลาดอูน
ส.อบต. หมู่ ๖

- แจ้งความเสียหายของเครื่องสูบน้ำ ประจำจุดติดตั้งบ้านท่าตันแพน หมู่ที่ ๓ ชำรุด และขอสนับสนุนเครื่องสูบน้ำ (ใหม่) เพื่อใช้งานครั้งต่อไป

นายเกษม ชุ่มเมืองเย็น
ส.อบต. หมู่ ๗

- แจ้งความเสียหายระบบท่อระบายน้ำ ภายในบ้านป่าตึง หมู่ ๗ และบ้านตกตาตอง เสียหายจากเหตุอุทกภัย และถนนการเกษตรที่คลองชลประทานไปยังศูนย์บริหารจัดการขยะ ถนนชำรุด เสียหาย ขอให้ทางคณะผู้บริหารส่งเจ้าหน้าที่กองช่าง ลงสำรวจความเสียหาย และขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการซ่อมแซมครับ

นายสมหมาย ลินลาด
รองประธานสภา

-แจ้งประตูปิด-เปิดน้ำ บ้านป่าบง หมู่ ๑ (จำนวน ๑ จุด) และหมู่ที่ ๓ บ้านท่าตันแพน (จำนวน ๒จุด) ชำรุด ขอให้ทางคณะผู้บริหารส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแก้ไขซ่อมแซมด้วยครับ

นายสงวน จันทร์สิงห์
ส.อบต. หมู่ ๑๔

- ขอเสนอให้จัดซื้อรถแบ็คโฮ ชนิดตัดหญ้าชุดหลัง เพื่อใช้กรณีเกิดเหตุสาธารณภัยในพื้นที่ตำบลป่าตึง

นายประโยชน์ ยานะใจ
ส.อบต. หมู่ ๘

- ขอเสนอให้ออกแบบประตูปิด-เปิดระบายน้ำใหม่ ให้มีความคงทนต่อการใช้งาน

ประธานสภา

- สอบถามความคืบหน้าการช่วยเหลือ ถนนภายในหมู่บ้านจะกอนะ หมู่ที่ ๑๙ ได้รับความเสียหายจากน้ำป่าไหลหลากเมื่อปลายปี ๒๕๖๔

นายณัฐกรณ์ ใจรังสี
นายก อบต.ป่าตึง

- จากข้อร้องเรียน ขอสอบถามความคืบหน้า และข้อเสนอแนะจากท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ในการประชุมวันนี้ ผมขอนำเรียนในที่ประชุมครับ

การบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอดีตกับปัจจุบัน แตกต่างกันอย่างสิ้นเชิง ท้องถิ่นในอดีตบริหารราชการแบบเรียบง่ายไม่ค่อยมีปัญหาการบริหาร ปัจจุบันการบริหารราชการของท้องถิ่น ปัญหาเยอะ ระเบียบ กฎหมายข้อจำกัดในการใช้งบประมาณถูกกำหนดไว้มากมาย การทำงานเกิดปัญหาและอุปสรรคให้แก้ไขอยู่ตลอดเวลา แต่ผมประทับใจในการทำงานของทุกๆ ฝ่าย ทั้งผู้นำท้องถิ่น (ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน) และผู้นำท้องถิ่น (สมาชิกสภา) และพนักงานในสังกัด อบต.ป่าตึง ที่ช่วยกันแก้ไขปัญหาค้นถ่วงที่ก่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ประชาชนในตำบลป่าตึงได้รับการบรรเทาสาธารณภัยอย่างทันถ่วงที ทางคณะผู้บริหาร อบต.ป่าตึง จะนำข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะของทุกท่านในวันนี้ นำเข้าที่ประชุม

หัวหน้าส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เพื่อหางบประมาณ
สนับสนุนและแก้ไขปัญหา ในลำดับต่อไป

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีข้อซักถาม หรือข้อเสนอแนะกับคณะ
ผู้บริหาร อบต.ป่าตึงหรือไม่คะ ขอเชิญซักถามได้

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ - เมื่อที่ประชุม ไม่มีเรื่องซักถามหรือข้อเสนอแนะในการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดิฉันขอปิดการประชุม
สภาฯ ในครั้งนี้ (ปิดประชุม)

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

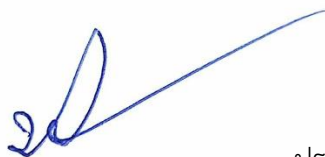
(นายสุนทร คินมาเมือง)

เลขานุการสภาฯ

วันที่.....๑๙.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..๒๕๖๕.....

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งนี้ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เห็นว่าถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)



ประธานตรวจรายงานการประชุมสภา

(นายประโยชน์ ยานะใจ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๘

วันที่.....๑๙.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ)

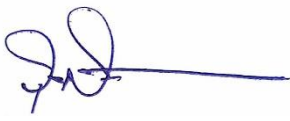


กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา


(นายสงวน จันทร์สิงห์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๑๔

วันที่.....๑๙.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
(นายสุรศักดิ์ สุฉายา)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หมู่ที่ ๔
วันที่.....๑๙.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..๒๕๖๕.....

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ได้รับรองรายงานการประชุมนี้เรียบร้อยแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) 
(นางนาที อนูรชิกา)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
วันที่.....๒๙.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....