

คู่มือ



ที่ ๐๐๒/๒๕๖๖

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร  
ประจำตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม ประจำเดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ต.ป่าตึง ม.1 - ม.20

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึงเป็นองค์กรที่มีหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนและช่วยเกษตรกรในด้านต่างๆ ทั้งด้านความรู้และวิทยาการสมัยใหม่ที่สามารถนำมาปรับใช้กับการทำการเกษตรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และจัดให้มีการประชุมทุกเดือนเพื่อร่วมกันแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจในการวางแผนปฏิบัติงานและติดตามงาน ของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง นั้น

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุม ประจำเดือนมกราคม ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง (หลังใหม่)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพงษ์ ธิปัตเปา)

ประธานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร  
ประจำตำบลป่าตึง

..... ปลัด อบต.

..... รองปลัด อบต.

..... มอ.กอง

..... หัวหน้าฝ่าย

..... หัวหน้างาน

..... พิมพ์ / ทนาย

ระเบียบวาระการประชุม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖  
คณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล (ศบกต.)  
ตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย  
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง (หลังใหม่)  
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง หลังเก่า ตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

---

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ คณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง (ศบกต.) วันจันทร์ที่ ๒๑ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

---

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ๔.๑ แนวทางการขึ้นทะเบียนพืชอื่นๆ ข้าวนาปรังปี ๒๕๖๖
- ๔.๒ การต่ออายุทะเบียน/เพิกถอน วิสาหกิจชุมชน
- ๔.๓ ประชาสัมพันธ์งานนัดพบเกษตรกร (ตลาดสีเขียว)
- ๔.๔ สรรวจรายชื่อศึกษาดูงาน ณ ศูนย์กสิกรรมธรรมชาติ จังหวัดชลบุรี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๕.๑ การเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการ ศบกต.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

---



ประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง

ประจำเดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง (หลังใหม่)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	เบอร์โทรศัพท์
๑	นาง ยุพิน เพชรแก้ว	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑	-	นางพร
๒	นาย คิต จุเนตร	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๒		0846610347 ✓
๓	นาย สาธิต อาสากิจ	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๓		0851419570 ✓
๔	นาย มนัส ทันดอน	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๔		089-4336905 ✓
๕	นาย ปัญญา กองมา	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๕		-
๖	นาย วิชัย มูลหอม	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๖		0898511128 ✓
๗	นาย ศรีใจ ยืนยงแสน	เหรียญก		0882640599 ✓
๘	นาย ถาวร แก้วหลวง	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๗		086-1188755 ✓
๙	นาย อนุรักษ์ ธิปัตเป่า	ประธานศูนย์ฯ		086 9334657 ✓
๑๐	นาย สุบิน เชื้อนธิยะ	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๙		-
๑๑	นาย สมจิตร คีนมาเมือง	รองประธานศูนย์ฯ		084-851755 ✓
๑๒	นาย สุรพล สิงห์สุข	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๑		0622874267 ✓
๑๓	นาย ทองสุข กองมา	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๒		-
๑๔	นาย สุรพล ยืนยงแสน	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๓	-	ลาสิ
๑๕	นาย อภิวัฒน์ จินดาจักร	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๔		0902546184
๑๖	นาย นาวัน เพอเมี้ยะ	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๕	-	ลาสิ
๑๗	นาย เทอดทูน เมืองใจ	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๖	-	ลาสิ
๑๘	นาย มนตรี แซ่จ้าว	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๗	-	ลาสิ
๑๙	นาย สมชาย น้อยกอ	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๘		0810308058 ✓
๒๐	นาง นาทิ อนุวรชีกา	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๙	-	ลาสิ
๒๑	นาย ล้อซอ อาสอ	คณะกรรมการ หมู่ที่ ๒๐		0654896895 ✓
๒๔	นาย ณธกร บุลย์ประมุข	นวก.ส่งเสริมการเกษตร		091-9582319 ✓

ชนาธิป อนุวร ฮาว. ปลูกผัก



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง (หลังใหม่)

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๘ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายณัฐพงษ์	ธิปัตเป่า	ประธานศูนย์ฯ	ณัฐพงษ์ ธิปัตเป่า
๒	นายคิต	จขุเนตร	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๒	คิต จขุเนตร
๓	นายสาธิต	อาสากิจ	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๓	สาธิต อาสากิจ
๔	นายมนัส	ทันตออน	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๔	มนัส ทันตออน
๕	นายปัญญา	กองมา	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๕	ปัญญา กองมา
๖	นายวิชัย	มูลหอม	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๖	วิชัย มูลหอม
๗	นายศรีใจ	ยีนยงแสน	เหรัญญิก	ศรีใจ ยีนยงแสน
๘	นายถาวร	แก้วหลวง	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๗	ถาวร แก้วหลวง
๙	นายสุบิน	เชื่อนธิยะ	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๙	สุบิน เชื่อนธิยะ
๑๐	นายสมจิตร	คินมาเมือง	รองประธานศูนย์ฯ	สมจิตร คินมาเมือง
๑๑	นายสุรพล	สิงห์สุข	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๑	สุรพล สิงห์สุข
๑๒	นายทองสุข	กองมา	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๒	ทองสุข กองมา
๑๓	นายอภิวัฒน์	จินดาทจักร	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๔	อภิวัฒน์ จินดาทจักร
๑๔	นายสมชาย	น้อยกอ	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๘	สมชาย น้อยกอ
๑๕	นายล่อซง	อาสอ	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๒๐	ล่อซง อาสอ
๑๖	นายชนาธิป	ชนะสาร	กรรมการและเลขานุการ	ชนาธิป ชนะสาร
๑๗	นางสุพิน	ศิริยานนท์	ผู้ช่วยเลขานุการ	สุพิน ศิริยานนท์
๑๘	นายทนต์วัฒน์	สวัสดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	ทนต์วัฒน์ สวัสดิ์

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๖ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	
๑	นางยุพิน	เพชรแก้ว	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑	ลาป่วย
๓	นายสุรพล	ยีนยงแสน	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๓	ลากิจส่วนตัว
๓	นายนาวิน	เพอเมี้ยะ	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๕	ลากิจส่วนตัว
๔	นายเทอดทูน	เมืองใจ	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๖	ลากิจส่วนตัว
๕	นายมนตรี	แจ้จ้าว	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๗	ลากิจส่วนตัว
๖	นางนาที	อนนุรชিকা	กรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๙	ลากิจส่วนตัว

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๓ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางธัญชนิกาญจน์	นิลคำ	หัวหน้าสำนักปลัด	ธัญชนิกาญจน์ นิลคำ
๒	นางนภัทธิญา	วัชรอภิเดชากุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	นภัทธิญา วัชรอภิเดชากุล
๓	นางลิลาวรรณ	คิดอ่าน	ผช.จพง.ธุรการ	ลิลาวรรณ คิดอ่าน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายณัฐพงษ์ ธิปัตเป่า ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

แจ้งการหมดวาระของอาสาสมัครเกษตรประจำหมู่บ้าน (ตำบลป่าตึง)

ตามที่ ออกม.ตำบลป่าตึง แต่งตั้งเมื่อปี ๘ พ.ค.๒๕๖๒ จะหมดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๘ พ.ค.๒๕๖๖ นั้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการของเกษตรอำเภอแม่จัน คัดเลือก ออกม.มาดำรงตำแหน่งแทน รายละเอียดคุณสมบัติ หน้าที่ ตามที่สำเนาแจกจ่ายคณะกรรมการศูนย์ ฯ

ที่ประชุม

-รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

-ตามบันทึกการประชุมฯ ฉบับนี้ มีกรรมการท่านใดจะขอแก้ไข หรือเพิ่มเติมหรือไม่ ขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ดังนี้

เห็นชอบ ๑๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานศูนย์)

ลาประชุม ๖ ท่าน

#### ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

-ไม่มี-

#### ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาจัดโครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ชี้แจงรายละเอียด วัน เวลาในการดำเนินงาน

สุพิน ศิริยานนท์  
นักจัดการงานทั่วไป  
ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงาน การเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรตามแนว ทฤษฎีใหม่ (สำนักปลัด) เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจ พอเพียงและเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ฯลฯ เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๘๖ ลำดับ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนบาทถ้วน) ประกอบกับแผนการใช้จ่ายเงินกำหนดให้มีการดำเนินโครงการดังกล่าว ในห้วง ระยะเวลา กุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๖ อดต.ป่าตึง จึงขอสอบถามความพร้อมใน การจัดการโครงการดังกล่าว หรือไม่อย่างไร ขอเชิญคณะกรรมการศูนย์

นายศรีใจ ยืนยงแสน  
เหรียญก

-กระผม ขอเสนอให้ดำเนินโครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตร ตามแนวทฤษฎีใหม่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในช่วง วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เนื่องจากเป็นช่วงว่างเว้นจากการทำนา การกรรมการบริหารศูนย์ฯ สามารถเข้าร่วมได้

นายสาธิต อาสากิจ  
อกม.ม.๓

-กระผมขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ถ่ายทอดฯ ศึกษาดูงานเกี่ยวกับ นวัตกรรมเกษตรแบบครบวงจรเกษตรทฤษฎีใหม่ ลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต สร้าง รายได้ ฟาร์มสร้างประสบการณ์เกษตรสมัยใหม่ ของคูโบต้า ในภูมิภาคอาเซียนบน เนื้อที่มากกว่า ๒๒๐ ไร่ โดยใช้นวัตกรรมเกษตรครบวงจรเพื่อยกระดับให้เป็น เกษตรแม่นยำที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและให้ผลลัพธ์คุ้มค่า รวมถึงบริหาร จัดการรายได้อย่างยั่งยืนเพื่อนำพาภูมิภาคอาเซียนไปสู่เกษตรยุคใหม่อย่างเต็ม ภาควิชา

นายมนัส ทันดอน  
อกม.ม.๔

-กระผมขอเสนอไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับ การทำเกษตรปลอดภัยแบบธรรมชาติ (การปลูกพืชผักสวนครัวและพืชสมุนไพร) ศึกษาดูงานตามฐานการเรียนรู้ศูนย์ เศรษฐกิจพอเพียง

ประธานศูนย์ถ่ายทอด

- คณะกรรมการฯ ท่านใดมีความคิดเห็นเพิ่มเติม หรือไม่ ขอเชิญ  
-ไม่มี-

- เมื่อไม่มี กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบให้จัดโครงการส่งเสริมแนวทาง เศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ของคณะกรรมการบริหาร ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หรือไม่

## ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้จัดโครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เห็นชอบ ๑๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานศูนย์)

ลาประชุม ๖ ท่าน

สุพิน ศิริยานนท์  
นักจัดการงานทั่วไป  
ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์

-สำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ณ จังหวัดชลบุรี งานส่งเสริมการเกษตร จึงขอความอนุเคราะห์สำรวจรายชื่อศึกษาดูงาน ณ ศูนย์กสิกรรมธรรมชาติ จังหวัดชลบุรี

## ที่ประชุม

ตอบรับเข้าร่วมโครงการส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอด

เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ณ จังหวัดชลบุรี ดังรายชื่อต่อไปนี้

- |                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| ๑. นางยุพิน เพชรแก้ว      | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑  |
| ๒. นายคิด จขุเนตร         | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๒  |
| ๓. นายสาริต อาสากิจ       | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๓  |
| ๔. นายมนัส ทันดอน         | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๔  |
| ๕. นายปัญญา กองมา         | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๕  |
| ๖. นายวิชัย มูลหอม        | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๖  |
| ๗. นายศรีใจ ยืนยงแสน      | ற்றுญิก               |
| ๘. นายถาวร แก้วหลวง       | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๗  |
| ๙. นายณัฐพงษ์ ธิปัดเป่า   | ประธานศูนย์ฯ          |
| ๑๐. นายสุบิน เชื้อนธิยะ   | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๘  |
| ๑๑. นายสมจิตร คินมาเมือง  | รองประธานศูนย์ฯ       |
| ๑๒. นายเจริญ คำซอน        | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๑ |
| ๑๓. นายทองสุข กองมา       | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๒ |
| ๑๔. นายสุรพล ยืนยงแสน     | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๓ |
| ๑๕. นายอภิวัฒน์ จินดาจักร | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๔ |
| ๑๖. นายนาวิน เพอเม็ยะ     | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๕ |
| ๑๗. นายเทอดทูน เมืองใจ    | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๖ |
| ๑๘. นายมนตรี แซ่จ้าว      | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๗ |
| ๑๙. นายนิพนธ์ กันทะ       | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๘ |
| ๒๐. นางนาที อุนวรชีกา     | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๑๙ |
| ๒๑. นายล่อของ อาสอ        | คณะกรรมการ หมู่ที่ ๒๐ |



๒๒. นายณัฐกรณ์	ใจรังสี	นายก อบต.ป่าตึง
๒๓. นายสุพจน์	หลี่จา	รองนายก อบต.ป่าตึง
๒๔. นายบุญรอด	นาวิรัตน์	รองนายก อบต.ป่าตึง
๒๕. นายนิคม	แช่เต็น	เลขานุการนายก อบต.ป่าตึง
๒๖. นางสุพิน	ศิริยานนท์	นักจัดการงานทั่วไป
๒๗. นายทนต์วัฒน์	สวัสดิ์	คณงาน อบต.ป่าตึง
๒๘. นายชนะธิป	ธนะสาร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

ประธานศูนย์ถ่ายทอด

#### ๔.๒ การลาออกของคณะกรรมการบริหาร ศบคต.

ตามคำสั่งอำเภอแม่จัน ที่ ๑๘๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ได้ขอลาออกจากตำแหน่งเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จึงขอให้ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ แทนตำแหน่งที่ว่าง ขอเชิญ

นายสุรพล สิงห์สุข  
อกม.ม.๑๑

-กระผม นายสุรพล สิงห์สุข กรรมการบริหารศูนย์ฯ หมู่ที่ ๑๑ ขอลาออกจากกรรมการศูนย์ฯ หมู่ที่ ๑๑ เนื่องจากปัญหาสุขภาพ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ครับ

นายสมชาย น้อยกอ  
อกม.ม.๑๘

-กระผม นายสมชาย น้อยกอ กรรมการบริหารศูนย์ฯ หมู่ที่ ๑๘ ขอลาออกจากกรรมการศูนย์ฯ หมู่ที่ ๑๘ เนื่องจากปัจจุบันมีภูมิลำเนาอยู่นอกพื้นที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ครับ

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

-ขอมติที่ประชุม เห็นชอบการลาออกจากตำแหน่ง ศบคต.หรือไม่อย่างไร

ที่ประชุม

-ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ กรรมการศูนย์ฯ ดังนี้

(๑) นายสุรพล สิงห์สุข กรรมการศูนย์ฯ ม.๑๑

(๒) นายสมชาย น้อยกอ กรรมการศูนย์ฯ ม.๑๘

ลาออกจากตำแหน่ง คณะกรรมการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

-ลำดับต่อไปขอเชิญกรรมการบริหารศูนย์ฯ เสนอรายชื่อกรรมการฯ ทดแทนตำแหน่งว่าง

นายสมจิตร คีนมาเมือง  
รองประธานฯ

-กระผม ขอเสนอให้คัดเลือกผู้นำในชุมชนบ้านโป่งน้ำร้อน หมู่ที่ ๑๑ และบ้านใหม่เจริญ หมู่ที่ ๑๘ โดยบุคคลที่ถูกคัดเลือกมาต้องเป็นผู้นำในชุมชนเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เผยแพร่ให้เกษตรกรในชุมชนของตนเองทราบ ทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน

นายวิชัย มุลหอม  
อกม.ม.๖

- กระทบขอเสนอให้ นายเจริญ คำซอน เป็นกรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๑ ทดแทนตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจากบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำการเกษตร และสามารถนำข้อมูลด้านการเกษตรไปเผยแพร่ให้เกษตรกรในชุมชนของตนเองได้ครับ

นายอภิวัฒน์ จินดาจักร  
กรรมการศูนย์

- กระทบขอเสนอให้ นายนิพนธ์ กันทะ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๘ เป็นกรรมการศูนย์ หมู่ที่ ๑๘ ทดแทนตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจากท่านเป็นผู้ทำในชุมชนบ้านใหม่เจริญ สามารถแจ้งข่าวสารด้านการเกษตร ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านทราบได้อย่างรวดเร็วครับ

ประธานศูนย์

- คณะกรรมการฯ ประชุม เห็นชอบหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุม

ที่ประชุมมีเห็นชอบ ดังนี้

เห็นชอบ ๑๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานศูนย์)

ลาประชุม ๖ ท่าน ให้

(๑) นายเจริญ คำซอน ดำรงตำแหน่ง กรรมการ ศบกด.หมู่ที่ ๑๑

(๒) นายนิพนธ์ กันทะ ดำรงตำแหน่ง กรรมการ ศบกด.หมู่ที่ ๑๘

แทนตำแหน่งที่ว่างและให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง แจ้งการลาออกและแต่งตั้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่ระเบียบกำหนดไว้ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานศูนย์ถ่ายทอด

เรื่อง อื่นๆ

๕.๑ การขึ้นทะเบียนพืชอื่นๆ ข้าวนาปรังปี ๒๕๖๖

ขอเชิญเจ้าหน้าที่เกษตรประจำตำบลป่าตึง ชี้แจงรายละเอียด

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

ครัวเรือนเกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียนจะต้องเป็นผู้ประกอบการเกษตร เป็นอาชีพหลัก หรืออาชีพรองก็ได้ครัวเรือนเกษตรกร ๑ ครัวเรือน จะมีตัวแทนมาขอขึ้นทะเบียนได้เพียง ๑ คน ในการพิจารณาว่าครัวเรือนใดขอขึ้นทะเบียนซ้ำซ้อนหรือไม่ เจ้าหน้าที่จะต้องชี้แจงรายละเอียดให้เกษตรกร ผู้ขอขึ้นทะเบียนรับทราบตามนิยามที่กำหนดเกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียนต้องบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย กรณีที่เป็นนิติบุคคล จะต้องมีการมอบหมายผู้แทนมาขึ้นทะเบียนสถานที่ขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

เกษตรกรรายเดิม แพลงเดิมสามารถแจ้งปรับปรุงได้ที่สำนักงานเกษตรอำเภอทุกแห่ง , องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความพร้อมและร่วมเป็นหน่วยสนับสนุนที่เกษตรกรมีพื้นที่การเกษตรอยู่, อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) สามารถแจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกรผ่าน DOAE Farmbook Application ด้วยโทรศัพท์มือถือ (Smartphone) ได้ด้วยตนเอง \*\*Application FARMBOOK ใช้ได้เฉพาะแปลงเดิม - รายเดิม เกษตรกรรายใหม่ รวมไปถึงเกษตรกรรายเดิม แต่เพิ่มแปลงใหม่ให้ยื่นเอกสารที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงที่ทำกิจกรรมการเกษตรอยู่หากมี

แปลงที่ทำกิจกรรมการเกษตรหลายพื้นที่ หลายอำเภอ ให้ยื่นที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงหลัก (อำเภอที่มีจำนวนแปลงมากที่สุด)กรณีที่ใช้คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) ขึ้นทะเบียนเกษตรกร เจ้าหน้าที่สามารถรับขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายใหม่ในพื้นที่ พร้อมวาดผังแปลงไปพร้อม ๆ กันในคราวเดียวได้ (เฉพาะพื้นที่ที่มี Internet)

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

เกษตรกรรายเดิม แปลงเดิม ใช้บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง เกษตรกรรายใหม่ หรือ รายเดิม เพิ่มแปลงใหม่ ใช้บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมหลักฐานแสดงสิทธิการถือครองที่ดินตัวจริง หรือสำเนาที่มีการรับรองสำเนาจากผู้ครอบครอง ทั้งนี้ สามารถเรียกหลักฐานอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

สามารถดำเนินการได้ทั้งในพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ์และไม่มีเอกสารสิทธิ์สามารถดำเนินการได้ทุกลักษณะการถือครองที่ดิน ได้แก่ ของครัวเรือนเช่า อื่น ๆ (ทำฟรี/ที่สาธารณประโยชน์)การมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทนครัวเรือนเกษตรกรสามารถมอบอำนาจให้สมาชิกในครัวเรือนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนเกษตรกรเดียวกัน เป็นผู้ขอปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรแทนได้ แต่หากเป็นเกษตรกรที่ต้องการขอขึ้นทะเบียนใหม่ต้องแจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกรด้วยตนเองนิติบุคคลสามารถมอบอำนาจให้ผู้แทนขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรได้เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียน จะต้องย้าให้เกษตรกรทราบที่ต้องแจ้งข้อมูลและกรอกข้อมูลในแบบคำร้องให้สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริง พร้อมลงลายมือชื่อรับรองข้อมูล ในแบบคำร้องด้วย

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

๕.๒ การต่อทะเบียน/เพิกถอน วิสาหกิจชุมชน

ขั้นตอนการต่อทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ประจำปี ๒๕๖๖ การต่อทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนประจำปีได้กำหนดให้มีขึ้นในช่วงเวลา

“ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มกราคม ของทุกปี” ตามกฎหมาย ๓ ฉบับ ดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘ (มาตรา ๘)

(ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๔๘)

(๒) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ว่าด้วยการรับจดทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๘)

(๓) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนเรื่องคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และการต่อทะเบียน

ของวิสาหกิจชุมชน (ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ขั้นตอนการต่อทะเบียนประจำปี ๒๕๖๖” ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้  
ขั้นตอนที่ ๑ การดำเนินงาน

- ดำเนินการเรื่องการเพิกถอนทะเบียนปี ๒๕๖๕ (กรณีที่ไม่มาต่อทะเบียน ๒ ปีติดต่อกัน) ให้เรียบร้อย ก่อนการต่อทะเบียนประจำปี ๒๕๖๖
  - ตรวจสอบ/ปรับปรุง ข้อมูลคงค้างในระบบสารสนเทศ วิสาหกิจชุมชน (คลิโกอนุมัติการต่อทะเบียน/เพิกถอนทะเบียน) ให้เรียบร้อย
  - จัดเตรียมแบบฟอร์มที่ใช้ในการต่อทะเบียนประจำปี(๗ แบบ)
  - ประชาสัมพันธ์ให้วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ทราบเรื่อง การต่อทะเบียนประจำปี ๒๕๖๖ เช่น เวทีการประชุม - การพบปะกับชุมชนในพื้นที่ / ติดประกาศที่ สนง.กชอ. - ที่ทำการของชุมชน / หอกระจายข่าว / การสื่อสารในช่องทางอื่นๆ
- ขั้นตอนที่ ๒ การต่อทะเบียนประจำปี ๒๕๖๖

- วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ต้องมาแจ้ง ความประสงค์จะดำเนินกิจการต่อ (ยื่นแบบ สวช.๐๓ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบในการต่อทะเบียนจำนวน ๙ รายการ) ณ สำนักงานเกษตรอำเภอ
- นายทะเบียนพิจารณาและอนุมัติการต่อทะเบียนประจำปี ช่วงระยะเวลาเตรียมการ วันที่ ๑ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖
- ขั้นตอนที่ ๓ แจ้งเตือน ที่ไม่มาต่อ ๒ ปีติดต่อกัน
- สำนักงานเกษตรอำเภอ ออกหนังสือแจ้งเตือนต่อทะเบียน (กรณีไม่มายื่นต่อทะเบียน ๒ ปีติดต่อกัน)
- วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ต้องมายื่น ต่อทะเบียนภายใน ๓๐ วันหลังได้รับหนังสือแจ้งเตือน
- ขั้นตอนที่ ๔ เพิกถอนทะเบียน
- นายทะเบียน (เกษตรอำเภอ) ทำการเพิกถอนทะเบียน (กรณีแจ้งเตือนแล้วไม่มายื่นต่อทะเบียนภายในกำหนดเวลา) เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

“การต่อทะเบียนประจำปี๒๕๖๖” (ในขั้นตอนที่ ๒) มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. นายทะเบียน ควรต้องพิจารณา (ก่อนอนุมัติการต่อทะเบียนประจำปี) ใน ประเด็นต่อไปนี้

๑.๑ กิจการของวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ต้องมีการดำเนินการ จริงอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานประกอบในการต่อทะเบียน ได้แก่อะบบบัญชีหรือข้อตกลงร่วมกันของสมาชิกแผนประกอบการ และ ผลการดำเนินงาน

๑.๒ กิจการที่ดำเนินการนั้นบังเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อชุมชน

๑.๓ มีการต่อทะเบียนอย่างต่อเนื่อง ตามที่ พ.ร.บ./ระเบียบฯ/ประกาศฯ



กำหนดไว้โดยดูจากเอกสารสำคัญแสดงการดำเนินงาน (ท.ว.ช. ๓)

๒. สำนักงานเกษตรอำเภอจัดเตรียมแบบฟอร์มต่างๆ ให้วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนใช้ในการต่อทะเบียนประจำปี ๒๕๖๖ ให้เพียงพอ จำนวน ๗ แบบ ดังนี้

- (๑) แบบคำขอดำเนินงานต่อ (แบบ สวช.๐๓)
- (๒) ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมกันของสมาชิก
- (๓) แผนประกอบการ
- (๔) ผลการดำเนินงาน
- (๕) แบบจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานของวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน
- (๖) แบบจัดเก็บเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขทะเบียนนิติบุคคล ของวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (แบบ สวช.๐๘)
- (๗) เอกสารสำคัญแสดงการดำเนินงาน (ท.ว.ช. ๓) (ในกรณีสูญหาย ต้องออกให้ใหม่)

๓. เมื่อวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน มายื่นขอต่อทะเบียนประจำปีให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลในแบบคำขอดำเนินงานต่อ(แบบ สวช. ๐๓) ให้ถูกต้องและมีเอกสารหลักฐานครบทั้ง ๑๐ รายการ ดังนี้

- (๑) หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน (ท.ว.ช. ๒)
- (๒) เอกสารสำคัญแสดงการดำเนินงาน (ท.ว.ช. ๓)
- (๓) บัตรประชาชนของผู้ยื่นแบบ
- (๔) หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน
- (๕) บันทึกรายการ (กรณี ท.ว.ช. ๒ / ท.ว.ช. ๓ สูญหาย)
- (๖) ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมกันของสมาชิก
- (๗) แผนประกอบการ
- (๘) ผลการดำเนินงาน
- (๙) แบบจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานของวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน
- (๑๐)แบบจัดเก็บเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขทะเบียนนิติบุคคล ของวิสาหกิจชุมชน/ เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (แบบ สวช.๐๘)

แล้วจึงนำเสนอให้นายทะเบียน พิจารณาในการอนุมัติต่อทะเบียนประจำปี (ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ต้องจัดเก็บแบบต่างๆ ไว้

เป็นหลักฐานที่สำนักงานเกษตรอำเภอ ให้เรียบร้อย)

๔. เมื่อนายทะเบียนอนุมัติการต่อทะเบียนประจำปีให้วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (ลงนามในแบบ สวช.๐๓ และ ท.ว.ช. ๓) แล้วจึงส่งมอบ ท.ว.ช. ๓ คืนให้วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ต่อไป

๕. เจ้าหน้าที่ต้องทำการบันทึกข้อมูลจากแบบคำขอดำเนินงานต่อ (แบบ สวช. ๐๓) ลงในระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน และต้องคลิกอนุมัติการต่อทะเบียนในระบบฯ ให้เรียบร้อย (การต่อทะเบียนประจำปี ๒๕๖๕ จึงจะเสร็จสมบูรณ์)

๖. เจ้าหน้าที่ต้องทำการบันทึกข้อมูลแบบจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานของวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ลงในระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน ให้เรียบร้อยด้วย

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ  
นายชนาธิป ณะสาร  
นวก.ส่งเสริมการเกษตร  
ปฏิบัติการ

ที่ประชุม

### ๕.๓ แนะนำตัวเกษตรกรตำบลป่าตึงคนใหม่ ขอเชิญ

- เรียน ประธานศูนย์ และคณะกรรมการฯ ทุกท่าน กระผมนายชนาธิป ณะสาร ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ มาแทนนายณธร บุลย์ประมุข ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการเกษตรประจำตำบลป่าตึง คนเก่า ไปเป็น เกษตรประจำเทศบาลตำบลจันจว้า ดูแลตำบลจันจว้า

-รับทราบ

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

หัวหน้าสำนักปลัด

### ๕.๔ ประชาสัมพันธ์งานนัดพบเกษตรกร (ตลาดสีเขียว) ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ชี้แจงรายละเอียด

-ตามหนังสือที่อ้างถึง ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อปรึกษาหาแนวทางการจัดงานวันนัดพบเกษตรกร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ตลาดสีเขียว) และมีมติเห็นชอบกำหนดวัน เวลาสถานที่ในการดำเนินโครงการในวันที่ ๔ และวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ลานกิจกรรมน้ำพุร้อนป่าตึง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างรายได้ให้กับเกษตรกรในชุมชน เสริมสร้างเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยวของชุมชน และส่งเสริมให้คนในชุมชนมีโอกาสได้บริโภคผักและอาหารที่สะอาดและปลอดภัย ตามความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากห้วงระยะเวลาที่กำหนด ผลผลิตทางการเกษตร มีจำนวนน้อย และผู้ประกอบการร้านค้ายังไม่พร้อมเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง มีภารกิจจำนวนมาก ดังนั้น จึงขอเลื่อนการจัดงานวันนัดพบเกษตรกร (ตลาดสีเขียว) ออกไปอย่างไม่มีกำหนด หากมีความคืบหน้าในการกำหนดจัดกิจกรรม จักขอนำเรียนปรึกษาหารืออีกครั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงขออภัยมา ณ ที่นี้ และขอขอบพระคุณในความร่วมมือของท่านเป็นอย่างยิ่ง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานศูนย์ถ่ายทอดฯ

เลิกประชุม ๑๔.๑๕ น.

กรรมการท่านใดมีข้อซักถาม ข้อเสนอแนะอีกหรือไม่

-ไม่มี-

เมื่อไม่มี ขอบปิดการประชุมประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ในวันนี้ ขอขอบคุณครับ

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกการประชุม/ผู้ช่วยเหลือราชการ

(นางสุพิน ศิริยานนท์)

นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายณัฐพงษ์ ธิปัตเป่า)

ประธานกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอด

เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลป่าตึง

## อาสาสมัคร เกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)



อาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) หมายถึง  
อาสาสมัครเกษตรกร หรือผู้แทนเกษตรกรระดับหมู่บ้านที่ได้รับการคัดเลือก (หมู่บ้านละ ๑ คน) จากที่  
ประชุมอาสาสมัครเกษตรกรและผู้แทนเกษตรกรระดับหมู่บ้าน

### ความจำเป็นในการมีอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)

- ✓ ประสานเชื่อมโยงการทำงานของอาสาสมัครเกษตรกรสาขาต่างๆ เกษตรกร องค์กรและหน่วยงาน  
ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในหมู่บ้าน
- ✓ เพื่อให้เกิดงานพัฒนาการเกษตรของหมู่บ้านอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

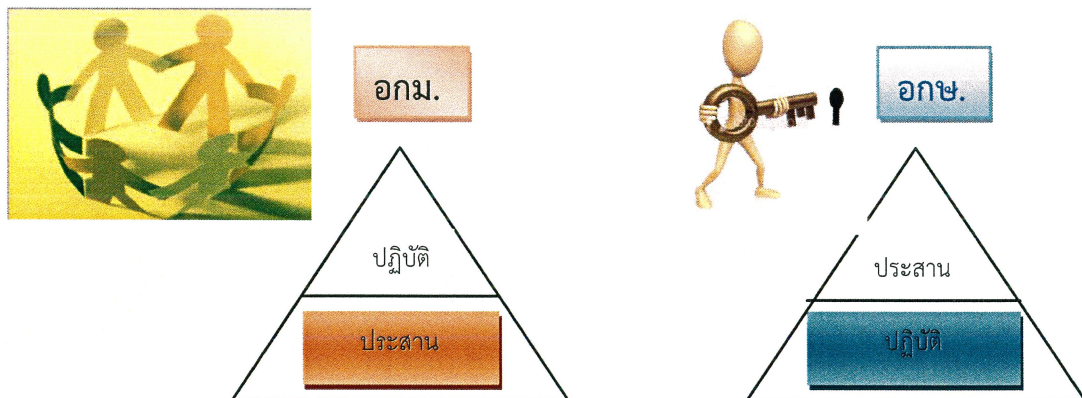
### อาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) มีหน้าที่

- จัดเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรของหมู่บ้าน
- ร่วมกับกรรมการหมู่บ้านและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
ในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรหมู่บ้าน
- ประสานงานในการถ่ายทอดความรู้และ  
การแก้ไขปัญหาของเกษตรกรในหมู่บ้าน
- ติดตามสถานการณ์การเกษตรในหมู่บ้านและ  
รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินเร่งด่วนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



ข้อมูลอ้างอิง : เอกสาร อาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) โดย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เอกสาร การดำเนินงาน อาสาสมัครเกษตรกร โดย กรมส่งเสริมการเกษตร





ข้อมูลอ้างอิง : เอกสาร อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) โดย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
 เอกสาร การดำเนินงาน อาสาสมัครเกษตร โดย กรมส่งเสริมการเกษตร