

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง	๙ ม.ค. ๒๕๖๖	<p>ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์ เรื่องสุจริตโปร่งใส อบต.ใสสะอาด ๒๕๖๗ และงดรับ งดให้ ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง</p> <p>https://www.patueng.go.th/news-detail.php?id=๑๖๓</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง	๙ ม.ค. ๒๕๖๖	กิจกรรมร่วมใจประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและ No Gift Policy	<p>ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> 
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง	๑๘ ม.ค. ๒๕๖๖	กิจกรรมเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและ No Gift Policy	<p>ผู้บริหารประชุมพนักงานเพื่อเผยแพร่และแจ้งแนวทางปฏิบัติตามนโยบายนโยบายต่อต้านการทุจริตและการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง</p>



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ควรส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความสำนึกและตระหนักถึงปัญหาคอร์รัปชัน โดยกำชับในเรื่องของการงดให้ของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ

(นายอมรชัย ยอดธรรมศร)

ตำแหน่ง

นิติกร

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายณัฐกรณ ใจรังสี)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ผู้รับรองรายงาน