



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง

ที่ ๐๔๙ /๒๕๖๑

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง^๑
อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ ว ๖๗๖๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง จึงขอจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้ง เรียกว่า “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง”

๒. สถานที่ตั้งของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง ตั้งอยู่ที่ “อาคารศูนย์งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง” หมู่ที่ ๑๑ ตำบลป่าตึ่ง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

๓. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง มีโครงสร้าง ดังนี้

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง มีอำนาจหน้าที่ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง

(๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง เป็น หัวหน้าศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง มีอำนาจหน้าที่ ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ดูแล ควบคุมกำกับการปฏิบัติงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และนโยบาย

๔. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง

(๒) จัดให้มีการสำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์สายด่วน สายตรง สื่อออนไลน์ (เช่น LIN, Facebook ฯลฯ) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น E-mail, Website/Webboard, Application ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง ฯลฯ) เป็นต้น ทั้งนี้ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารและขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

๔) จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่งที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันท่วงที่และรวดเร็ว ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม

๕) รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง

๖) ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง

๗) รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่งให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองท้องถิ่นอำเภอแม่จันทราบตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป

๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่งมอบหมาย

๔. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| ๑.๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง | หัวหน้าฝ่าย |
| ๑.๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | เจ้าหน้าที่ |
| ๑.๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เจ้าหน้าที่ |
| ๑.๔. นักจัดการงานทั่วไป | เจ้าหน้าที่ |

บทบาทหน้าที่ มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับซ่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วไป

๒. ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| ๒.๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๒. นิติกร | เจ้าหน้าที่ |
| ๒.๓. นักพัฒนาชุมชน | เจ้าหน้าที่ |
| ๒.๔. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |

บทบาทหน้าที่ มีหน้าที่รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือเชิงข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีที่ตอบได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายใต้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอแม่จัน จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือ และรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอแม่จันทราบทุกเดือน

๓. ฝ่ายติดตามและประสานงาน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| ๓.๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง | หัวหน้าฝ่าย |
| ๓.๒. นักทรัพยากรบุคคล | เจ้าหน้าที่ |
| ๓.๓. นิติกร | เจ้าหน้าที่ |
| ๓.๔. นักพัฒนาชุมชน | เจ้าหน้าที่ |
| ๓.๕. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |

บทบาทหน้าที่ มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายนอกในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอแม่จัน แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

๔. ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| ๔.๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง | หัวหน้าฝ่าย |
| ๔.๒. กำนันตำบลป่าตึ่ง | เจ้าหน้าที่ |
| ๔.๓. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน | เจ้าหน้าที่ |
| ๔.๔. ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่งทุกหมู่บ้าน | เจ้าหน้าที่ |
| ๔.๕. สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่งทุกหมู่บ้าน | เจ้าหน้าที่ |
| ๔.๖. หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนใน อบต.ป่าตึ่ง | เจ้าหน้าที่ |
| ๔.๗. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน | เจ้าหน้าที่ |

บทบาทหน้าที่ มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานมา โดยการลงไบบูบต์ในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ ทั้งนี้ให้พิจารณาจัดตั้งอาสาสมัครหน่วยปฏิบัติการย่อย โดยพิจารณาประสานความร่วมมือจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายทรงพล ชีวินมหาชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง

ผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึ่ง