



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ที่ ขร ๗๓๕๐๑ / ๑๗๒๔

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือพนักงานและลูกจ้างปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงทุกท่าน

ด้วยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report-energy.go.th และแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ แนบท้ายหนังสือสำหรั้งเลขที่การคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว๑๓๗ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ จึงได้มีมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง และแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการ และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง และคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผล (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้)

ดังนั้น เพื่อให้แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงทุกท่านเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมตามแผนฯ มาตรการ และคำสั่งดังกล่าว ตามรายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

(นายสุพจน์ หลีจา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง มีแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ซึ่งเป็นนโยบายการดำเนินงานอนุรักษ์พลังงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ทุกระดับมีความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงานและให้ความร่วมมือลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมันเชื้อเพลิง และใช้พลังงานอย่างระมัดระวัง ไม่รั่วไหลสูญเปล่า จึงให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การประหยัดไฟฟ้า

กำหนดให้ใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ควรเกินเดือนละ ๒,๐๐๐ หน่วย โดยมีมาตรการดังต่อไปนี้

๑.๑ เครื่องปรับอากาศ ให้เริ่มระยะเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติงานในแต่ละวันให้สั้นลง ดังนี้

- เริ่มเปิดเวลา ๐๙.๓๐ น.
- ปิดระหว่างเวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๓.๓๐ น.
- ปิด ๑๖.๐๐ น. หรือก่อนเวลาเลิกงานประมาณ ๓๐ นาที หากมีภารกิจที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลา ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน
- ตั้งอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศให้อยู่ที่ ๒๕ องศา (ประหยัดพลังงานได้ ๑๐ %)
- ให้งานธุรการทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ เครื่องปรับอากาศอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๑.๒ ไฟฟ้าส่องสว่าง

- ให้เปิดไฟส่องสว่างในห้องปฏิบัติงานและในสำนักงานเฉพาะดวงที่จำเป็นเท่านั้น
- ในเวลากลางคืนให้ยามเปิดไฟฟ้าเพื่อแสงสว่างเท่าที่จำเป็นเพื่อรักษาความปลอดภัยของอาคารต่าง ๆ ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
- ปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกงานหรือออกจากที่ทำงานทุกครั้ง

๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องใช้สำนักงาน

- ห้ามมิให้เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์โดยไม่มีการใช้งาน
- ในกรณีที่มิใช่เครื่องถ่ายเอกสารเป็นเวลานาน ๆ ควรปิดเครื่องถ่ายเอกสาร
- ให้กองช่างตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้ง ถ้ามีการชำรุดโดยดำเนินการประมาณราคาซ่อมแซม และ ดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานอยู่เสมอ

/ ๒. การประหยัดน้ำ...

๒. การประหยัดน้ำ

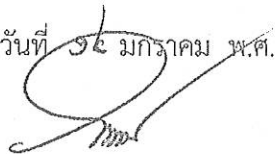
- ๒.๑ ให้ใช้น้ำอย่างประหยัด ให้กองช่างหมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเพื่อลดการสูญเสียให้
คนงานผู้ได้รับมอบหมายหมั่นดูแลให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ ถ้ามีอุปกรณ์ใด ๆ ชำรุดให้
แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการซ่อมแซม
- ๒.๒ การรดน้ำต้นไม้ควรรดในเวลาเช้าเพราะช่วงเช้าอากาศเย็นทำให้การระเหยของน้ำน้อยลง
- ๒.๓ การใช้น้ำทำความสะอาดภาชนะหรืออื่น ๆ ควรใช้อย่างประหยัด

๓. การประหยัดเชื้อเพลิง กำหนดให้ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรวมแต่ละเดือนไม่ควรเกินเดือนละ ๒๕๐
ลิตร โดยมีมาตรการดังต่อไปนี้

- ๓.๑ ให้ข้าราชการและลูกจ้าง ทุกคนใช้รถยนต์เท่าที่จำเป็นและเป็นไปอย่างประหยัดและต้องขอ
อนุมัติก่อนทุกครั้ง
- ๓.๒ กรณีไปราชการในเส้นทางเดียวกันให้เดินทางโดยรถคันเดียวกัน
- ๓.๓ ควรใช้โทรศัพท์ โทรสาร และอินเทอร์เน็ตหรือบริการส่งเอกสารแทนการเดินทางไปติดต่อ
ด้วยตนเองเพื่อเป็นการประหยัดน้ำมัน
- ๓.๔ ให้หมั่นตรวจสอบสภาพรถ
- ๓.๕ ควรขับรถด้วยความเร็วคงที่ไม่เกิน ๙๐ กม./ชม.
- ๓.๖ ให้พนักงานขับรถดับเครื่องยนต์ทุกครั้งขณะจอดคอย
- ๓.๗ ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทาง จัดให้มีแผนที่เส้นทางประจำรถใช้เส้นทาง
ลัดเพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณัฐกรณ์ ใจรังสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ที่ ๑๖๓๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report-energy.go.th และแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ แนบท้ายหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว๑๓๗ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ กำหนดให้หน่วยงานราชการจัดตั้ง “คณะกรรมการลดใช้พลังงาน” ขึ้น เพื่อสร้างความตระหนักและความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับและทุกฝ่าย สะท้อนถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงานในหน่วยงาน

ดังนั้น เพื่อให้การลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึงเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี มี มาตรการ แผนปฏิบัติการ และคณะกรรมการลดใช้พลังงานที่เป็นปัจจุบัน จึงยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ที่ ๔๙ / ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ และให้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ดังนี้

- | | |
|--|------------------------|
| ๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๓) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |
| ๗) นักจัดการงานทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๘) เจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

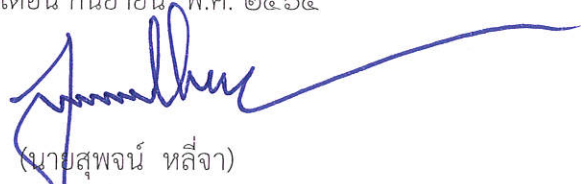
- ๑) กำหนดนโยบายการประหยัดพลังงานของหน่วยงานให้ข้าราชการและพนักงานทราบทั่วกัน
- ๒) นำข้อมูลการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิงที่ผ่านมาของหน่วยงานมาพิจารณาปริมาณการใช้
- ๓) กำหนดวิธีการใช้พลังงานที่ไม่เกิดประโยชน์ ตั้งเป้าหมายลดลงร้อยละ ๑๐ %
- ๔) ตรวจสอบสภาพการใช้พลังงานในหน่วยงาน
- ๕) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลผ่านระบบ

www.e-reportenergy.go.th

- ๖) กำหนดแผนการปฏิบัติงาน วิธีการทำงานและการประเมินผล
- ๗) ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการดำเนินงานเกี่ยวกับการลดใช้พลังงาน
- ๘) ติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทาง และมาตรการที่คณะทำงานได้กำหนดไว้ และรายงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุพจน์ หลีจา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง